



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS

CONVOCATORIA

LA DIRECTORA EL INSTITUTO DE EXTENSION Y EDUCACION NO FORMAL IDEXUD ESTA INTERESADA EN RECIBIR PROPUESTAS PARA LA "Adquisición de papelería" requeridas en el marco del CONTRATO INDERADMINISTRATIVO NO. 4466 SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS Y LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL.

1. MARCO LEGAL:

Al presente proceso y al contrato que de éste se derive, le serán aplicables las normas contenidas en la Constitución Política, la Ley 30 de 1992, el Acuerdo 008 de 2003 del Consejo Superior Universitario, la Resolución 014 de 2004, la Resolución No. 10 de 2006, la Resolución No 482 de 2006 emanada de la Rectoría de la Universidad, Acuerdos No 001 de 2007 y 07 de 2010 proferido por el Consejo Superior Universitario.

De conformidad con las normas de contratación interna, se hace saber a los proponentes que el particular que contrata con el Estado adquiere la calidad de colaborador del mismo en el logro de sus fines, razón por la que cumple una función social que implica obligaciones, sin perjuicio de los derechos que la Constitución y la ley le otorgan.

En cuanto sean compatibles con la finalidad y los principios del Acuerdo 08 de 2003 y Resolución No. 014 de 2004, las normas que rigen los procedimientos y actuaciones en la función administrativa serán aplicables en las actuaciones contractuales y a falta de éstas, regirán las disposiciones del Código de Procedimiento Civil.

Adicionalmente se tendrá en cuenta lo siguiente:

- De conformidad con el Acuerdo Superior Universitario 07 del 9 de septiembre de 2010, se declarará desierta esta convocatoria, cuando no exista pluralidad de oferentes (mínimo tres oferentes).

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	LUGAR, FECHA Y HORA
Orden de apertura de la Convocatoria	DICIEMBRE 2 DE 2010
Publicación de términos de la referencia	DICIEMBRE 2 DE 2010
Recepción de propuestas y cierre de la Convocatoria.	LOS INTERESADOS PODRAN PRESENTAR PROPUESTAS A MAS TARDAR EL DIA 6 DE DICIEMBRE DE 2010, HASTA LAS 4:00 P.M. , SE ACLARA, QUE LOS HORARIOS DE ATENCION SON A PARTIR DE LAS 8:00 A.M HASTA LAS 11:45 A.M Y DE LAS 2:00 P.M HASTA LA HORA DE CIERRE ANTES CITADA, EN LAS OFICINAS DEL IDEXUD, DIAGONAL 61C NO. 27-21 DE LA CIUDAD DE BOGOTA. No se aceptarán ofertas entregadas por correo, fax, correo electrónico, ni entregadas en lugar diferente al señalado en los presentes TÉRMINOS DE REFERENCIA, ni las presentadas extemporáneamente (después de la fecha y hora del cierre de la Convocatoria)

2. PARTICIPANTES

Podrán participar como proponentes, toda persona natural o jurídica que como tal se encuentren legalmente habilitada para el objeto de la presente convocatoria a presentar propuestas, los interesados deberán aportar la respectiva Cámara de Comercio original con una vigencia no mayor a 30 días al momento de la inscripción, en el objeto social deberán contemplar claramente la prestación del servicio y anexar fotocopia de la cedula de ciudadanía del Representante Legal. En caso que el





UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

representante legal no pueda inscribirse personalmente, deberá autorizar a un tercero mediante escrito, para efectuar el procedimiento.

Las cotizaciones se presentarán en un (1) original, en sobre cerrado, en idioma español **debidamente foliadas** y contendrán en la parte externa, la siguiente información:

IMPRIMIR ANEXO NO. 3 (DILIGENCIARLO TOTALMENTE Y UBICARLO EN LA PARTE EXTERNA DEL SOBRE)

3. OBJETO

El objeto de la presente contratación es seleccionar en igualdad de oportunidades a quien ofrezca **las mejores condiciones técnicas y económicas** para la “**ADQUISICION DE PAPELERIA**”, para el CONTRATO INDERADMINISTRATIVO NO. 4466 SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS Y LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL.

La compra se hará mediante Orden de Compra.

4. ESPECIFICACIONES TECNICAS:

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	UNIDAD	20	CD REWRITABLE 650 MB (REGRABABLES) CON SOBRE
2	ROLLO	2	CINTA DE ENMASCARAR DE 2CM TESA
3	UNIDAD	1	COLBON X 225 G
4	UNIDAD	2	CORRECTOR LIQUIDO LAPICERO
5	UNIDAD	10	FOLDER CELUGUIA HORIZONTAL
6	CAJA	2	GANCHOS CLIPS PEQUEÑOS
7	CAJAX20	1	GANCHOS PLASTICOS PARA LEGAJAR
8	UNIDAD	2	MEMORIA USB 4 GB
9	UNIDAD	30	SOBRE MANILA OFICIO
10	UNIDAD	2	BISTURI ELABORADO EN PLASTICO. TSAMAÑO DE LA CUCHILLA DE 9MM CON BLOQUEO DE CUCHILLA Y CON CORTA CUCHILLA X 12 UNIDADES
11	UNIDAD	1	REGLA CON LONGITUD DE 30 CM Y FABRICADA EN METAL
12	UNIDAD	4	MARCADOR PARA MARCAR CD
13	UNIDAD	3	SACAGANCHOS
14	PAQ X100	2	PAPEL KIMBERLY
15	UNIDAD	7	AZ TAMAÑO OFICIO PLASTIFICADO





UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS

16	UNIDAD	50	CARPETAS DE PRESENTACION KIMBELRY
17	UNIDAD	1	COSEDORA PEQUEÑA
18	KILO	1	HILAZAS REFERENCIA NO. 16
19	KILO	4	LANA DE OVEJA PARA TEJER MOCHILAS DIFERENTES COLORES
20	ROLLOX100 GR	8	HILO CROCHET 100 GR
21	PAQUETE X 100	10	BAJALENGUAS
22	UNIDAD	8	COLBON FRASCO MEDIANO
23	UNIDAD	30	AGUJAS CROCHET NO. 3
24	UNIDAD	30	AJUGA CAPOTERA DE 2 Y 3 PULGADAS
25	UNIDAD	8	TINTES NATURALES MARCA ECOLIN
26	ROLLO	6	FIQUE HILADO
27	KILO	1	SAL MARINA
28	KILOS	6	ARCILLA COLORES DIFERENTES
29	UNIDAD	8	RODILLOS DE MADERA DE 40 CM
30	PAQUETE	3	JUEGO DE HERRAMIENTAS PARA TALLAR MADERA (GUBIA.FORMON, ESCOPLA)
31	UNIDAD	8	PINCELES NO. 12
32	LIBRAS	3	CERA DE ABEJAS DEPILADORA
33	PAQUETE X 6	3	VINILOS DE COLORES AMARILLO AZUL ROJO BLANCO VERDE NEGRO
34	UNIDAD	14	VENDAS DE YESO (ELABORACION DE MASCARAS)
35	UNIDAD	10	AROS DE PLASTICO (HULA HULA)
36	PAQUETE X 6	10	MAQUILLAJE CORPORAL DIFERENTES COLORES
37	PAQUETE X 12	2	BOMBAS DIFERENTES COLORES

5. PRESUPUESTO OFICIAL:

La Universidad cuenta con los recursos suficientes para este proceso, por la suma de máximo UN MILLON CIENTO DIEZ Y SIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE INCLUIDO IVA (\$1.117.800)

6. PLAZO DEL CONTRATO:

El plazo máximo de entrega de los elementos es de DOS DIAS, A PARTIR DE LA EXPEDICION DE LA ORDEN DE COMPRA





UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

7. FORMA DE PAGO

La Universidad pagará a los 30 días previa presentación de cumplimiento por parte del supervisor del Contrato.

8. EL PROPONENTE DEBERA ANEXAR A SU PROPUESTA

1. Diligenciar debidamente la carta de presentación de la propuesta, la cual debe ser suscrita por el representante legal o la persona autorizada, de acuerdo con el anexo N° 1. **Obligatorio.**

2. Diligenciar debidamente anexo N° 2. (Cuando aplique) esto es, suscribir la información clara, precisa, necesaria y cierta en medio físico.

3. Personas naturales:

- Fotocopia legible del RUT. **Obligatorio.**
- Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía
- Fotocopia legible del certificado judicial vigente. **Obligatorio.**
- Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes.
- Certificado de boletín fiscal expedido por la Contraloría General vigente.
- Experiencia, el oferente deberá presentar con su propuesta máximo tres (3) certificados, constancias o copia de contratos expedidas por entidades Públicas o privadas, ya sean originales o fotocopias, en las cuales consten en iguales o similares condiciones la prestación del objeto de esta contratación, mencionando la calidad y el cumplimiento, valor del contrato (cuyo valor por cada uno, sea igual o superior al presupuesto oficial del presente proceso, del año 2007 en adelante y termino de vigencia). **Obligatorio.**

4. Personas jurídicas:

- Original del Certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no mayor a 30 días de la fecha de presentación de la propuesta. Así mismo en el objeto social se debe establecer claramente lo contemplado en el objeto de la presente convocatoria. **Obligatorio.**
- Fotocopia legible del RUT. **Obligatorio.**
- Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del Representante legal de la Empresa.
- Fotocopia legible del certificado judicial vigente. **Obligatorio.**
- Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes.
- Certificado de boletín fiscal expedido por la Contraloría General vigente.
- Experiencia, el oferente deberá presentar con su propuesta máximo tres (3) certificados, constancias o copia de contratos expedidas por entidades Públicas o privadas, ya sean originales o fotocopias, en las cuales consten en iguales o similares condiciones la prestación del objeto de esta contratación, mencionando la calidad y el cumplimiento, valor del contrato (cuyo valor por cada uno, sea igual o superior al presupuesto oficial del presente proceso, del año 2007 en adelante y termino de vigencia). **Obligatorio.**

9. ACLARACIONES

La entidad podrá solicitar aclaraciones única y exclusivamente de la documentación aportada que considere conveniente a fin de habilitar una propuesta, siempre y cuando la información requerida no sea objeto de ponderación sino de revisión, que deberá ser subsanada por el oferente presentada de forma escrita en las oficinas del IDEXUD, dentro del día hábil siguiente a la solicitud por parte de la Entidad.

10. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para la escogencia de la propuesta más favorable se tendrá en cuenta el factor económico, factor técnico y el cumplimiento de los requisitos legales, solicitado en la presente convocatoria. Al presente proceso contractual le es aplicable lo establecido en el Estatuto Contractual de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

11. INDEMNIDAD

El contratista mantendrá indemne a LA UNIVERSIDAD contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir, ocasionados por el contratista o su personal durante la ejecución del objeto del contrato y obligaciones de los contratos. En caso de que se formule reclamo demanda o acción legal contra la UNIVERSIDAD, por asuntos que según





**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

los contratos sean de responsabilidad del contratista, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas preventivas por la Ley para mantener indemne a la UNIVERSIDAD y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto.

12. CONDICION DE CUMPLIMIENTO

El proponente seleccionado, una vez suscrito el contrato, se obliga a cumplir con los requisitos de ejecución exigidos a cargo del mismo.

**MARIA EUGENIA CALDERON
DIRECTORA IDEXUD**

PROYECTO:

**MARTHA LUCIA LUGO
COMPRAS**

AUTORIZO TERMINOS DE PUBLICACION:

**INGRID DELGADILLO
COORDINADORA DEL CONTRATO**

ANEXO Nº 1



**INSTITUTO DE EXTENSION Y EDUCACION NO FORMAL IDEXUD
DIAGONAL 61C NO. 27-21**



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha

Señores
IDEXUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
Diagonal 61C No. 27-21

REFERENCIA: Convocatoria a presentar propuestas

El suscrito _____ obrando en mi calidad de _____, en nombre y representación de _____ con domicilio en _____, debidamente autorizado por la Junta de Socios (si es el caso), me permito presentar propuesta para participar en la Convocatoria de propuestas, cuyo objeto es _____ . El valor de la oferta es de _____ Millones (\$) _____ de pesos Así mismo, declaro en nombre de la firma que represento:

Que en caso de ser favorecidos con la adjudicación, suscribiré el contrato respectivo, obligándome a constituir las garantías correspondientes.

Que he estudiado la convocatoria a presentar propuestas, y sus anexos aceptando integralmente los requisitos y condiciones en ellos contenidos, y que acepto y entiendo el contenido de la convocatoria.

Que la información dada en los documentos y anexos incluidos en esta oferta garantiza la veracidad de las informaciones y datos de la oferta.

Declaro no hallarme incurso en alguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la Constitución Política, por la Ley 80 de 1993 y sus normas reglamentarias y complementarias que me impidan participar en la presente convocatoria y suscribir el contrato.

Que declaro bajo la gravedad de juramento que no estoy relacionado en el Boletín de Deudores Morosos con el Estado.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
Nit: _____ Nombre del Representante Legal: _____
_____ C.C. N° _____ de _____ Dirección: _____
_____ Teléfonos: _____
Fax _____
Ciudad: _____
FIRMA: _____

NOMBRE DE QUIEN FIRMA:





**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

ANEXO NO. 2

**REPUBLICA DE COLOMBIA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS**

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	TARIFA IVA (%)	VALOR UNITARIO	VALOR IVA	VALOR TOTAL
TOTAL PROPUESTA :					

EMPRESA COTIZANTE _____

NIT. _____

ANEXO NO. 3



**INSTITUTO DE EXTENSION Y EDUCACION NO FORMAL IDEXUD
DIAGONAL 61C NO. 27-21**

