



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
INVITACIÓN DIRECTA No 013 DE 2013  
ACTA DE APERTURA Y PUBLICIDAD**

El Vicerrector Administrativo y Financiero de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, en uso de la facultades establecidas en el Acuerdo No. 003 de 1997 – Estatuto General – y en aplicación de lo normado en el numeral 5 del Artículo 24 de la Resolución de Rectoría No 014 del 5 de febrero de 2004, así como en la Resolución de Rectoría No 011 de 2013 por medio de la que se estableció el Plan de Contratación de la Universidad vigencia 2013 y observando la necesidad de realizar el proceso que anima este acto administrativo, da apertura oficial al proceso de selección, cuyo objeto es:

**OBJETO DE LA INVITACIÓN DIRECTA**

Seleccionar a un oferente que a juicio de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, presente las mejores condiciones para contratar la prestación del servicio de soporte, mantenimiento y garantía extendida con remplazo de partes a la infraestructura wireless de marca CISCO de acuerdo con los requerimientos generales previstos en el Pliego de Condiciones.

**Alcances**

Para desarrollar el objeto del presente proceso de selección, el contratista ganador del presente proceso de selección realizará:

- ✓ El objeto del contrato lo realizará bajo un esquema de atención 8 X 5 X NBD (8 horas X 5 días X reemplazo de parte al siguiente día hábil).
- ✓ Ejecutar update y upgrade a toda la plataforma W-LAN la cual incluye: Access Point, controladoras W-LAN, software WCS (Wireless Control System).
- ✓ El soporte debe ser compartido entre Partner y fabricante (partner support) para la infraestructura Wireless.
- ✓ Realizar un (1) mantenimiento preventivo por año para los Acces Point que la Universidad defina en su momento.
- ✓ Realizar dos (2) mantenimientos preventivos por año a las controladoras W-LAN.
- ✓ Realizar como mínimo dos (2) actualizaciones de software (update y upgrade) a los controladores W-LAN y al sistema WCS (Wireless Control System) ó las que le sean liberadas durante el tiempo del contrato, siempre y cuando no afecten el normal funcionamiento de la infraestructura Wireless. En caso de no poderse realizar las actualizaciones deberá generarse un informe técnico que registre las razones de no realizar las actualizaciones.

Las especificaciones técnicas de los anteriores aspectos se encuentran descritas en el numeral 4 del presente Pliego de Condiciones.

**Presupuesto del proceso**

El presupuesto disponible para efectuar esta Invitación Directa es de: OCHENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 80.000.000.00) INCLUIDO IVA; Rubro por afectar: Mantenimiento y Reparaciones, respaldado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 2678 del 30 de Julio de 2013 y cuyo cronograma se ha definido así:

**CRONOGRAMA DE LA INVITACIÓN DIRECTA**

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR / RESPONSABLE
Acta de apertura y publicidad, remisión del Pliego de Condiciones.	23 de Agosto de 2013.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera.
Visita Técnica	27 Y 28 de Agosto de 2013	Equipo técnico de la Red de Datos UDNET empresas interesadas, Único punto de encuentro: Sede central Cra 8 N° 40-62 a las 9:00 am. Ver itinerario.

Linea de atención gratuita  
01 800 091 44 10  
www.udistrital.edu.co



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Solicitud de aclaración al Pliego de Condiciones.	Del 28 al 30 de Agosto de 2013, hasta las 4:00 pm.	Empresas interesadas. En la Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la Universidad ubicada en la Cra 7 No 40 B 53 piso 8vo de la Ciudad de Bogotá D.C. o al correo: <a href="mailto:vicerecadmin@udistrital.edu.co">vicerecadmin@udistrital.edu.co</a>
Respuesta a las solicitudes de aclaraciones o modificación al Pliego de Condiciones mediante adendo.	3 de Septiembre de 2013	Comité de Evaluación, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.
Recepción de Propuestas y cierre de la Invitación Directa.	5 de Septiembre de 2013 hasta las 11:00 a.m.	En la Vicerrectoría Administrativa y Financiera ubicada en la Cra 7 No 40 B 53 piso 8vo de la ciudad de Bogotá D.C. Será responsabilidad de los interesados de participar en el proceso, tomar las medidas pertinentes para asegurar el cumplimiento de la hora fijada para esta diligencia.
Estudio y evaluación de las propuestas.	Del 6 al 9 de Septiembre de 2013	Comité de Evaluación. Durante este periodo el Comité de Evaluación podrá requerir a las empresas aclaraciones o subsanes.
Comunicación del informe de evaluación.	10 de Septiembre de 2013	Vicerrectoría administrativa y Financiera
Periodo para presentar observaciones al informe de evaluación.	Del 10 al 13 de Septiembre de 2013, hasta las 3:00 pm.	Empresas participantes. En la Vicerrectoría Administrativa y Financiera de la Universidad ubicada en la Cra 7 No 40 B 53 piso 8vo de la Ciudad de Bogotá D.C. y/o al correo: <a href="mailto:vicerecadmin@udistrital.edu.co">vicerecadmin@udistrital.edu.co</a>
Respuesta a las observaciones presentadas al informe de evaluación y/o presentación de la evaluación final.	17 de Septiembre de 2013.	Comité de Evaluación, Vicerrectoría Administrativa y Financiera.
Suscripción y legalización del contrato.	Del 18 al 21 de Septiembre de 2013.	Oferente ganador del proceso, Oficina Asesora Jurídica.

Salvaguardando los principios aplicables a la contratación en la Universidad Distrital: 10 Publicidad y 11 Transparencia, del artículo 4° del Acuerdo N° 08 de 2003 proferido por el Consejo Superior Universitario, el Vicerrector Administrativo y Financiero, ordena la publicación de esta acta en la página Web de Universidad ([www.udistrital.edu.co/contratacion/invitaciones\\_directas](http://www.udistrital.edu.co/contratacion/invitaciones_directas)) y; en correspondencia con el Artículo 23° del Acuerdo N°08 de 2003 proferido por el Consejo Superior Universitario invitar para que presenten oferta formal a las empresas:



**UNIVERSIDAD DISTRITAL  
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

1. OPENLINK SISTEMAS DE REDES DE DATOS CA  
Ejecutivo de cuenta: Sandra Acero: email: [sacero@oplk.com](mailto:sacero@oplk.com), URL: [WWW.OPLK.COM](http://WWW.OPLK.COM) Fijo: 5405105 Ext: 574407 /Cel. 317 364 61 91
2. DESCA  
Ejecutivo de cuenta: Lorena Pelaez: email: [LPelaez@cttcorp.com](mailto:LPelaez@cttcorp.com), Fijo: 3766900 Ext.66240 / Cel. 3182065276, URL: [WWW.DESCA.COM](http://WWW.DESCA.COM)
3. COMPUSERVICE, C.A. (CPS TECNOLOGIAS DE INFORMACION)  
Ejecutivo de cuenta: Julio Bolivar: email: [jbolivar@cps.la](mailto:jbolivar@cps.la), Tel. Fijo: 317 0010 Ext 4017 / Cel. 312 512 9209, URL: [www.cps.la](http://www.cps.la)
4. CIBERCALL S.A. URL: [www.cibercall.com](http://www.cibercall.com), URL: [www.cibercall.com](http://www.cibercall.com)
5. DIGICEL LIMITED  
Ejecutivo de cuenta: Luis Osorio: email: [luis.osorio@netxar.com](mailto:luis.osorio@netxar.com), Tel: Cel. 310 680 1784, URL: [www.digicelgroup.com](http://www.digicelgroup.com).
6. ITS INFOCOMUNICACION S.A.  
Ejecutivo de cuenta: María Zarate: email: [servicioalcliente@pfc.co.cr](mailto:servicioalcliente@pfc.co.cr); Tel: Fijo: +50 6 2209 7300, URL: [www.itsinfocom.com](http://www.itsinfocom.com)

LUGAR: Vicerrectoría Administrativa y Financiera

PAGINA WEB: [www.udistrital.edu.co/contratacion/invitacionesdirectas](http://www.udistrital.edu.co/contratacion/invitacionesdirectas)

FECHA: Agosto 23 de 2013

HORA: 9:00 am.

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C., el 23 día del mes de Agosto de 2013

**ROBERTO VERGARA PORTELA**  
Vicerrector Administrativo y Financiero

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
PROYECTO	CARLOS ARTURO YEE DE LA BARCA	Contratista Profesional Especializado VAF	
REVISOR	ALEXANDRA PUENTES	Asesora Vicerrectoría Administrativa y Financiera	