



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

ASISTENCIALES MEDIANTE LA MODALIDAD DE ÓRDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS)

Fecha de publicación: Enero 29 de 2016

Recepción de hojas de vida: Febrero 1 y 2 de 2016 Decanatura Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

Sala de Juntas Decanatura Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

Publicación de Resultados: 5 de Febrero de 2016

1. FECHA DE SOLICITUD

28 DE ENERO DE 2016

2. UNIDAD ACADÉMICA Y / O ADMINISTRATIVA
SOLICITANTE _____

Facultad del Medio Ambiente y Recursos
Naturales- Decanatura

3. RUBRO AFECTADO

Remuneración Servicios Tecnicos

4. SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Topografica

PLANTA DE PERSONAL DEL PERFIL REQUERIDO

SI

NO

(Art.13,Dcrto 2170/02- Art.19; Res,14/04
UD.F.J.C.)

Y/O PLAN DE ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA:

SI

NO

(Art.9 res.14/04 U.D. F.J.C.)

Si su respuesta es no, explique la eventualidad de esta
solicitud

7. JUSTIFICACIÓN (Identificación de la necesidad de la contratación, la conveniencia) (Art.19 Res.14/04 U.D.F.J.C.)

Para el buen desarrollo de las actividades académicas se hace necesario contar con servicios profesionales en lo
relacionado con las labores administrativas y académicas del proyecto curricular de Ingeniería Topografica

U.D.F.J.C.)

Prestar servicios profesionales en lo relacionado con las labores administrativas y académicas del proyecto Curricular de
Ingeniería Topográfica

9. NUMERO DE CONTRATOS A LLENAR CON ESTE PERFIL (Si con el perfil se llena
más de una necesidad a contratar escriba el número, de lo contrario escriba 1

1

10. RESULTADOS ESPERADOS. Que se espera del contrato, aquellos resultados que evidencian el logro del objeto del
contrato (que sean coherentes con las obligaciones y con el objeto).

Optimo servicio a la comunidad universitaria (estudiantes, profesores y administrativos)

11. PERFIL DEL CONTRATISTA:

ESPECIALIZADO PROFESIONAL TECNICO
ASISTENCIAL

(Art.21, Res.14/04 U.D.F.J.C.)

Experiencia general, Específica, Equivalencias)

Profesional Universitario con título de Administración de empresas o Ingeniería de Sistemas, con estudios complementarios en sistemas y computación con experiencia mínima de un (1) años en labores administrativas y asistenciales.

13. COMPETENCIAS: *(Escriba las competencias deseables profesionales y/o personales debería tener el contratista)*

Experiencia, Conocimiento y buen desempeño en labores administrativas y académicas

cumplimiento de los requisitos mínimos y las competencias requeridas)

Hoja de vida con soportes de estudio y certificaciones laborales

15. PLAZO DE EJECUCION:

MESES

UNIDAD DE MEDIDA

MESES

10

DIAS

15

16. VALOR TOTAL DEL CONTRATO: (Resolución No. 004 del 20 de agosto de 2006)

\$ 33.300.677

17. FORMA DE PAGO:

MENSUAL

CONTRA ENTREGA PARCIAL

18. VALOR DE CADA PAGO:

EN LETRAS

CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS

EN PESOS

\$ 3.171.493

de informes por parte del Contratista)

MENSUAL

20. CRITERIOS DE EVALUACIÓN *(Indique los criterios de evaluación para la selección del perfil solicitado)*

Por ejemplo:

COMPONENTE DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
Formación académica	20
Experiencia general	30
Prueba de conocimientos	30
Entrevista	20

SI NO APLICA INDIQUE
DADO

21. RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN: *(Indique el Consejo, Comité y/o funcionario responsable de realizar la Evaluación)*

PROYECTO CURRICULAR INGENIERIA
TOPOGRAFIA

Solicitado por:

**FIRMA: NIRIA PASTORA BONZA PEREZ - DECANA
FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES**