



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

Secretaría General
Sección de Actas, Archivo y Microfilmación

SAAM-156-2019

Bogotá, diciembre 13 de 2019

Doctor

ALVARO ESPINEL ORTEGA

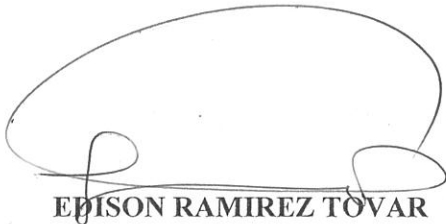
Vicerrector Administrativo y Financiero

Ref.: Evaluación Técnica e Informe de subsanación a CP 015- 2019

Respetado Doctor Espinel:

Realizada la evaluación técnica del subsane de la documentación aportada por la empresa UNIÓN TEMPORAL BPM - ENÉSIMA, como proponente en la Convocatoria Pública 015 de 2019 de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas cuyo Objeto es “Contratar La Elaboración de las Tablas De Valoración Documental (TVD) hasta la aprobación por parte del Comité Institucional De Gestión Y Desempeño de la Universidad Distrital y la Revisión, Evaluación Y Convalidación por el Consejo Distrital De Archivos”, la Sección de Actas, Archivo y Microfilmación como parte técnica del Comité Evaluador de esa convocatoria conceptúa que tal empresa **CUMPLE** con los requisitos habilitantes de la misma. Se adjunta cuadro de evaluación de los requisitos técnicos habilitantes y factores de puntuación. En su columna de observaciones se detallan las razones del conjunto de elementos para concluir en el concepto final.

Cordialmente,



EDISON RAMIREZ TOVAR

Jefe Sección de Actas, Archivo y Microfilmación

Anexo lo enunciado

Copia vía email: Rectoría, Oficina Asesora Jurídica, Sección Contabilidad, CPS Carlos Castellanos

ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

ITEM	UNIÓN TEMPORAL BPM - ENÉSIMA						
2.3 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA							
2.3.1 EXPERIENCIA DEL PROPONENTE							
REQUISITOS HABILITANTES							
RUP	78 13 18 00	80 10 15 00	80 10 16 00	83 12 16 00			
CERTIFICACIÓN EXPERIENCIA ENTIDAD	EXPIDE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	MONTO	% DE PARTICIPACIÓN	OBJETO	CUMPLE / NO CUMPLE
1	EMTEL S.A.E.P.S	22/15/2005	31/08/2015	\$ 1.597.050.000	100%	La prestación del servicio integral de gestión documental para la Unidad Administrativa Especial para la atención y reparación integral a las víctimas, incluyendo la intervención, digitalización e indexación de archivo y la alineación de los archivos con norma vigente	CUMPLE
CALIFICACIÓN DE LAS CERTIFICACIONES	CUMPLE						
PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE							
VALOR DE CERTIFICACIONES	\$						1.597.050.000
PUNTAJE EVALUACION FACTOR ECONÓMICO							
RUP	CUMPLE						
44 11 15 15 - 78 13 16 00 - 78 13 18 00 - 80 10 15 00 - 80 10 16 00 - 80 16 15 06 - 83 12 15 00 - 83 12 16 00							

REQUISITOS HABILITANTES										
EQUIPO DETRABAJO	ESTUDIO		EXPERIENCIA				CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIÓN		
	TITULO	FECHA EXPEDICIÓN ACTA DE GRADO O TARIJETA PROFESIONAL	ENTIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PERIODO				
DIRECTOR DEL PROYECTO	*BIBLIOTECÓLOGO *ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS	*TP. No. 271 Exp. Agosto 3 de 1994 *Acta de Grado Especialización Exp. Marzo 5 de 2018	Telecom en liquidación hoy Patrimonio Autónomo de Reemanentes PAR.	3/03/2006	22/04/2013	7 años, 1 mes, 20 días.*	CUMPLE Con requisitos habilitantes.	Cumple con el perfil solicitado, cinco años de experiencia general contados a partir de la expedición de la Tarjeta Profesional y demuestra una experiencia de mínimo 3 años en la dirección de la elaboración de instrumentos archivísticos (señalados con *).		
			Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo de Seguridad DAS en proceso de supresión - Subrogado al Archivo General de la Nación	3/07/2012	31/12/2014	2 años, 5 meses, 29 días				
			Fondo de prestaciones económicas, cesantías y Pensiones FONCEP	23/12/2013	21/08/2014	7 meses, 29 días				
			Imprenta Departamental de Soluciones Integrales y de las Tecnologías de la Información - IMPRETIC'S E.I.C.E.	27/02/2017	27/08/2017	6 meses				
			Departamento del Magdalena	29/08/2017	31/12/2017	4 meses, 3 días				
			Departamento del Magdalena	31/07/2018	31/12/2018	5 meses				
ARCHIVISTA COORDINADOR	*LICENCIATURA EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN CIENCIAS SOCIALES. *ESPECIALIZACIÓN EN ARCHIVÍSTICA. *CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN *MAESTRÍA EN ARCHIVÍSTICA HISTÓRICA Y MEMORIA	*Diploma de grado de Licenciatura en sociales. Exp. Abril 13 de 2007. *Diploma Especialista en Archivística Exp. Diciembre 17 de 2009. *Acta de Grado Profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. Exp. agosto 24 de 2015. *Acta de Grado Magister en Archivística Histórica y Memoria. Exp. septiembre 22 de 2018.	Ministerio de Minas y Energía	15/07/2008	14/07/2009	1 año	CUMPLE Con requisitos habilitantes.	Cumple con el perfil solicitado, cinco (5) años de experiencia general, contados a partir de la fecha de expedición del Acta de Grado y demuestra una experiencia de mínimo 3 años en la elaboración de Tablas de Valoración Documental (señalados con *).		
			Acrecer Temporal LTDA.	18/08/2009	12/04/2010	7 meses, 24 días.				
			Acrecer Temporal LTDA.	13/04/2010	15/08/2010	4 meses, 3 días.				
			Acrecer Temporal LTDA.	1/09/2010	16/12/2010	3 meses, 15 días.				
			Gente en Acción	6/01/2011	5/04/2011	3 meses				
			Gente en Acción	25/04/2011	24/04/2012	1 año				
			Gobernación de Cundinamarca	9/07/2012	8/01/2013	6 meses				
			Gobernación de Cundinamarca	26/05/2013	31/12/2013	7 meses, 15 días				
			Gobernación de Cundinamarca	24/01/2014	19/12/2014	10 meses, 26 días				
			Archivo General de la Nación	27/02/2015	27/12/2015	10 meses*				
			Gobernación de Cundinamarca	27/02/2015	26/12/2015	10 meses				
			Ministerio de Comercio, Industria y Turismo	4/03/2016	3/09/2016	6 meses				
			Archivo General de la Nación	22/04/2016	22/12/2016	8 meses*				
			Sistemas de Información y Servicios LTDA.	1/07/2016	31/10/2016	4 meses				
			Servicios Postales Nacionales S.A.	23/12/2016	31/12/2016	8 días*				
			Servicios Postales Nacionales S.A.	2/03/2017	1/04/2017	1 mes*				
			Archivo General de la Nación	6/03/2017	6/12/2017	9 meses				
			Servicios Postales Nacionales S.A.	28/08/2017	30/12/2017	4 meses, 2 días*				
			Servicios Postales Nacionales S.A.	11/01/2018	8/08/2018	7 meses, 27 días*				
			Archivo General de la Nación	18/01/2018	15/12/2018	10 meses, 27 días				
Ministerio de Minas y Energía	24/01/2018	31/12/2018	11 meses, 8 días							
Servicios Postales Nacionales S.A.	12/02/2019	11/08/2019	6 meses*							
HISTORIADOR	* HISTORIADOR. * Maestría en Investigación en Sociología Aplicada. *Doctorado en Historia	* Diploma de grado de historiador de la Universidad de los Andes. Exp. Septiembre 17 de 2005. *Certificación sustitutoria del título oficial Máster en Investigación en Sociología Aplicada. Exp. Septiembre 17 de 2008. *Diploma Doctorado en Historia. Exp. Agosto 30 de 2019	Universidad de los Andes	27/05/2004	30/06/2004	1 mes, 4 días	CUMPLE Con requisitos habilitantes.	Cumple con el perfil solicitado y tres (3) años de experiencia general, contados a partir de la fecha de expedición del Acta de Grado, demuestra una experiencia de mínimo 1 año en la elaboración de instrumentos archivísticos. **(Subsanó mediante la Certificación y Contrato allegados).		
			Universidad de los Andes	1/07/2004	25/09/2004	2 meses, 25 días				
			Universidad de los Andes	1/10/2004	25/12/2004	2 meses, 25 días				
			Universidad de los Andes	1/01/2005	25/03/2005	2 meses, 25 días				
			Universidad de los Andes	13/04/2005	30/07/2005	3 meses, 18 días				
			Punto Aparte	1/04/2006	1/07/2006	3 meses				
			Universidad Nacional de Colombia	15/11/2006	15/03/2007	4 meses*				
			Universidad Nacional de Colombia	15/05/2007	15/09/2007	4 meses*				
			Hernan Augusto Zajec	1/01/2009	1/02/2009	2 meses				
			Ministerio de Educación Nacional	3/03/2009	9/11/2009	8 meses, 7 días				
			Ministerio de Educación Nacional	13/11/2009	31/07/2010	8 meses, 19 días				
			Project Business Management S.A.S.	2/01/2018	31/12/2018	1 Año**				
	*Conservación y Restauración de Bienes Muebles.	* Diploma de grado de Conservación Restauración de Bienes Muebles. la Universidad Externado de Colombia. Exp. Octubre 9 de 2008.	Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	21/05/2008	20/02/2009	9 meses*	CUMPLE	Cumple con el perfil solicitado, cinco (5) años de experiencia general y demuestra una experiencia de mínimo 1 año		
			Secretaría General Alcaldía Mayor de Bogotá	27/04/2009	28/02/2010	10 meses, 2 días*				
			Temístocles Suárez Rodríguez	1/03/2010	30/06/2010	4 meses				
			Héctor Oswaldo Prieto Gordillo	1/08/2010	31/10/2010	3 meses				
			Universidad del Rosario	7/02/2011	7/04/2011	2 meses				

CONSERVADOR	*Acta de grado Conservación y Restauración de Bienes Muebles. Exp. Octubre 9 de 2008	Max Logística LTDA.	1/07/2011	30/07/2012	1 año, 1 mes	CUMPLE Con requisitos habilitantes.	Experiencia de mínimo 1 año en procesos de conservación y saneamiento y/o intervención de fondos documentales acumulados (señalados con *).
		Centro Nacional de Memoria Histórica	30/10/2012	31/12/2013	1 años, 2 meses, 3 días		
		Centro Nacional de Memoria Histórica	15/03/2013	31/12/2013	9 meses, 17 días		
		Centro Nacional de Memoria Histórica	19/01/2015	31/12/2015	11 meses, 13 días		
		Centro Nacional de Memoria Histórica	26/01/2016	1/03/2016	11 meses (Hay suspensión)		
		Centro Nacional de Memoria Histórica	23/03/2017	22/12/2017	9 meses		
		Centro Nacional de Memoria Histórica	18/01/2018	17/02/2019	9 meses (Hay suspensión)		

EVALUACIÓN ASIGNACIÓN DE PUNTAJE							
FACTOR EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE							
No.	EXPIDE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	MONTO	% DE PARTICIPACIÓN	OBJETO	OBSERVACIÓN
1	EMTEL S.A. E.S.P.	14/10/2014	31/12/2014	\$ 2.210.784.070	100%	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL INVENTARIO, LA ORGANIZACIÓN Y LIMPIEZA, LA DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA UNIDAD DE BOGOTÁ PARA LA UNIDAD DE VÍCTIMAS.	Dentro del Objeto o Alcance del Contrato no se encuentra la elaboración de Tablas de Valoración Documental, por ende no se tiene en cuenta para puntuación.
2	EMTEL S.A. E.S.P.	9/10/2014	15/12/2014	\$ 125.530.971	100%	DIAGNOSTICAR EL ESTADO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL MINISTERIO DE CULTURA, A LA LUZ DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN COLOMBIA Y BAJO LOS LINEAMIENTOS CONTENIDOS EN LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS (LEY 594 DE 2000) Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.	Dentro del Objeto o Alcance del Contrato no se encuentra la elaboración de Tablas de Valoración Documental, por ende no se tiene en cuenta para puntuación.
3	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE POPAYÁN S.A. EMTEL E.S.P.	10/08/2016	15/12/2016	\$ 76.855.923	100%	GERENCIA INTEGRAL EN LA APLICACIÓN DE LA TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL Y/O TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DE LA DOCUMENTACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 1994 AL 2004 Y MICROFILMAR LA DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES Y TÉCNICAS VIGENTES EXPEDIDAS PARA TAL FIN.	Dentro del Objeto o Alcance del Contrato no se encuentra la elaboración de Tablas de Valoración Documental, por ende no se tiene en cuenta para puntuación.
Total Puntos Factor							0 PUNTOS

FACTOR EXPERIENCIA ADICIONAL DEL EQUIPO DE TRABAJO							
DIRECTOR DEL PROYECTO							
No.	EXPIDE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	MONTO	SMLV	OBJETO	OBSERVACIÓN
1	Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo de Seguridad DAS en proceso de supresión - Subrogado al Archivo General de la Nación	3/07/2012	31/12/2014	\$ 48.705.741.240	85946,3	REALIZAR EL DIAGNÓSTICO DOCUMENTAL, CENTRALIZACIÓN, CUSTODIA, ORGANIZACIÓN ARCHIVÍSTICA DEL FONDO ACUMULADO DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE SEGURIDAD DAS HOY EN SUPRESIÓN, Y SU FONDO ROTATORIO, ENTREGA DE ARCHIVOS A ENTIDADES Y ORGANISMOS CORRESPONDIENTES, ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL DEL DAS EN PROCESO DE SUPRESIÓN, Y SUMINISTRO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICA PARA CONTROL DE LA CORRESPONDENCIA, ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS, DE ACUERDO CON LOS VOLÚMENES CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LA FICHA DE ESTUDIOS PREVIOS, SUS ANEXOS Y LAS MODIFICACIONES ADOPTADAS A LA FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS MEDIANTE ANEXO 1 ACTA 15 FR DE 2012 Y ANEXO 1 ACTA 17 FR DE 2012 Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA, DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO.	Si Cumple (se asignan 25 Puntos)

	Imprenta Departamental de Soluciones Integrales y de las Tecnologías de la Información - IMPRETIC'S E.I.C.E.	27/02/2017	27/08/2017	\$ 5.766.257.480	7816,4	REALIZAR LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS, INCLUYENDO INSTALACIÓN, PARAMETRIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA CON MANEJO DE FLUJO DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA ORGÁNICO FUNCIONAL Y LA ORGANIZACIÓN DE LOS FONDOS DOCUMENTALES ACUMULADOS DEL NIVEL CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA Y DE LOS MUNICIPIOS DE TORO, VIJES Y EL CAIRO Y LA DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DE LOS DOCUMENTOS HISTÓRICOS DE CADA UNA DE LAS CITADAS ENTIDADES TERRITORIALES.	Si Cumple (se asignan 25 Puntos)
	Departamento del Magdalena	29/08/2017	31/12/2017	\$ 4.599.495.760	6234,8	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA ATENCIÓN, GESTIÓN, ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, CONSULTA EFECTIVA Y EVALUACIÓN DEL FLUJO DOCUMENTAL GENERADO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA.	Si Cumple (se asignan 25 Puntos)
	Departamento del Magdalena	31/07/2018	31/12/2018	\$ 5.310.122.064	6797,0	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA ATENCIÓN, GESTIÓN, ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, CONSULTA EFECTIVA Y EVALUACIÓN DEL FLUJO DOCUMENTAL GENERADO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA (FASE 2).	Si Cumple (se asignan 25 Puntos)
ARCHIVISTA COORDINADOR							
No.	EXPIDE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	MONTO	% DE PARTICIPACIÓN	OBJETO	OBSERVACIÓN
							No presenta certificaciones adicionales presentadas a las de la habilitación, por tanto no genera puntos adicionales.
HISTORIADOR							
No.	EXPIDE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	MONTO	% DE PARTICIPACIÓN	OBJETO	OBSERVACIÓN
							No presenta certificaciones adicionales presentadas a las de la habilitación, por tanto no genera puntos adicionales.
Total Puntos Factor						100 PUNTOS	

FACTOR APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL		
Total Puntos Factor		100 PUNTOS

Presenta la documentación requerida para la asignación de puntos en este factor.

FACTOR PROPUESTA ECONÓMICA		
Total Puntos Factor		300 PUNTOS

Dado que fue el único proponente que se presentó a la presente convocatoria se le asigna el máximo puntaje en este factor y teniendo en cuenta que cumple con los requisitos habilitantes previamente evaluados

Total Puntos Propuesta		500 PUNTOS
------------------------	--	------------

Una vez evaluados los factores de puntuación de la propuesta, se asigna la totalidad de los puntos para la misma.