
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	



ACTA No. 06		
Proceso: ORDEN DE COMPRA 71.035-2021, SERVILIMPIEZA S.A.		
Unidad Académica y/o Administrativa: División de Recursos Físicos.	Hora de Inicio: 9:00 a.m.	
Motivo y/o Evento: ACTA DE SEGUIMIENTO PROTOCOLOS DE ASEO	Hora de finalización: 9:30 a.m.	
Lugar: Sede Administrativa	Fecha: agosto 27 de 2021	
Participantes	Nombre	Cargo
	Dr. Rafael Enrique Aranzález García	Jefe División de Recursos Físicos
	Ing. Jessica Paola Castro	Profesional División de Recursos Físicos
	Ing. Ingrid Johana Peña	Jefe SYSO SERVILIMPIEZA S.A.
	Sra. Marta Gallego	Secretaria División de Recursos Físicos
Sra. Alba Nidia Orozco	Coordinadora Operativa SERVILIMPIEZA S.A.	

Debido a que el Arquitecto Jairo Fernández Amaya, se encuentra cumpliendo con otra reunión, la Ingeniera Jessica Castro presidirá el presente comité de Bioseguridad.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, la reunión del día de hoy es la verificación de que estén cumpliendo con los protocolos de bioseguridad, de acuerdo con lo establecido en las mesas de trabajo de los Comités de seguimiento que se han venido realizando dentro del contrato de Aseo, por lo que dichos comités se realizan dos (2) veces al mes y terminando el mes presentar este consolidado en el Comité General que se realiza a final del mes.

Manifiesta que, hará un breve resumen de acuerdo a los recorridos realizados en todas las Sedes de la Universidad, no hay ninguna observación por parte de los Coordinadores; respecto al listado de temperatura, bitácora de movilidad y sintomatología, están al día en las planillas que se revisaron; están al día con las planillas de limpieza y desinfección; se mantiene el distanciamiento social a la hora del ingreso, durante su actividad laboral y a la hora de tomar sus alimentos, están cumpliendo con el recambio de ropa de acuerdo con lo establecido con los protocolos de bioseguridad; no hay faltantes de insumos, pero el día de ayer un Coordinador mencionó que hay demoras en la entrega de los mismos.

Queda pendiente el visto bueno por parte de Seguridad y Salud en el Trabajo de los protocolos de limpieza y desinfección de salones, del cual no se ha recibido respuesta por parte de dicha dependencia.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

Pregunta cuántos casos positivos, aislados y sospechosos ha habido, cómo van en temas de vacunación y recomendarles el informe del mes de agosto/2021 para cuándo lo enviarían.

La señora Alba Orozco Ramírez, Coordinadora de Servilimpieza S.A.: Manifiesta que, con respecto a la demora en la entrega de los insumos si hubo demoras, pero en la entrega de insumos general y ese tema se tocará en el comité del 30 de agosto/2021.

Con respecto a personal aislado, en el momento no hay nadie aislado, la señora Luz Nery Murillo de la Sede Postgrados que el 19 de agosto/2021 se fue para el médico la aislaron, pero la prueba le salió negativa, ella entró hasta el 23 de agosto/2021 porque la EPS la alcanzó a incapacitar los siete (7) días, pero ella a los tres (3) días tenía el resultado que le salió negativo.

La señora de la Facultad de Artes Asaba Esperanza Reyes, el 10 de agosto/2021 también la aislaron, le realizaron pruebas y salió negativo el resultado y el día 14 de agosto/2021 ya estaba trabajando y esos son los únicos casos que han tenido hasta este mes.

En cuanto al distanciamiento social, como la Ingeniera Jessica Castro lo mencionó, se está cumpliendo incluso en las Sedes grandes, se le ha pedido a cada persona que traiga el número del locker y le están haciendo el nombre para poder saber de quién es cada locker, para que todo este organizado y limpio.

En cuanto al tema de vacunación, está muy adelantada, considera que van con el 95% de la población ya vacunadas, falta que esta semana algunas personas una (1) de la Sede Bosa, dos (2) de la Sede Macarena y si una (1) de la Sede Vivero, fueron a vacunarse y las devolvieron porque no hubo vacunas para la segunda dosis.

En cuanto a las personas que no se han vacunado en el momento que son muy pocas, es porque tuvieron hace menos de tres meses Covid-19. Incluso el personal nuevo que entraron esta semana ya están vacunados al menos con la primera dosis.



En cuanto a los protocolos de limpieza y desinfección, quedan a la espera si ya quedó ajustado o se le debe hacer más ajustes.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Pregunta a la señora Alba Orozco, en cuanto a capacitaciones cuáles se realizaron este mes.

La señora Alba Orozco Ramírez, Coordinadora de Servilimpieza S.A.: Manifiesta que, este mes tuvieron protocolos prevención de Covid-19, importancia del uso de elementos de protección individual, protocolo de limpieza y desinfección, prevención de riesgo biológico y atención al cliente.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, en la Sede Tecnológica, le comentó el operador líder como a inicio de mes, que solo algunas personas tienen el carnet de manipulación de alimentos. Pregunta a la señora Alba Orozco, tienen planeado enviar a curso de manipulación de alimentos al personal que hace falta en dicha Sede.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

La señora **Alba Orozco Ramírez, Coordinadora de Servilimpieza S.A.:** Manifiesta que, tiene entendido que las personas que tienen el curso de manipulación son las únicas que atienden la cafetería al igual que la vacuna de hepatitis y de tétano, son las únicas que van al laboratorio las que tienen esta documentación, ya sería preguntar en la empresa si de pronto sale algo por el SENA para que todo el mundo se capacite, pero todas las señoras de cafetería si tienen el curso vigente.

La **Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, preguntó sobre ese tema, toda vez que, en el año 2019, hubo una visita por parte de la Secretaria de Salud y ocurrió que en la Calle 34 había una señora haciendo un reemplazo y no contaba con el carnet de manipulación de alimentos, por lo que eso lo tomaron como un hallazgo y aparte los de la Secretaria de Salud, dijeron que ellos estaban manipulando alimentos por servir un tinto, por eso se vio la necesidad de que la mayoría hicieran el curso. Si sería bueno que todos tuvieran el carnet de manipulación de alimentos, para evitar tener algún hallazgo por parte de la Secretaría de Salud, pero no sabe qué tan viable sea, en la Sede Macarena la Coordinadora que estaba en el momento, le comentó que ya todas contaban con el carnet, pero no sabe en la Tecnológica.



La **Ingeniera Ingrid Johana Peña G., jefe SYSO de Servilimpieza S.A.:** Manifiesta que, tocaría verificar con el alcance del contrato con respecto a ese curso, igual como dice la señora Alba Orozco, ellos tienen en algún momento la ejecución del curso de manera virtual en el SENA quien es uno de sus aliados en este tipo de solicitudes, inmediatamente se hará la inscripción del personal y la señora Alba Orozco estaría pendiente de esto.

La **Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, es para dejarlo como una recomendación y quedan a la espera de cuando se realizaría ese curso y demás.

La **Ingeniera Ingrid Johana Peña G., jefe SYSO de Servilimpieza S.A.:** Manifiesta que, en relación a lo manifestado por la señora Alba Orozco, con respecto a la vacunación, efectivamente la Universidad Distrital es una de las entidades con mayor avance en cuanto a trabajadores de Servilimpieza S.A. está vacunado y de acuerdo a la última encuesta que se realizó, aproximadamente 79 de los trabajadores de la Universidad tiene su vacunación completa, 53 tiene la primera dosis y 42 aún no se han aplicado entre las 42 algunas tuvieron Covid-19, en el mes de junio/2021 y en el mes de mayo/2021, es decir que estos indicadores pueden ya estar variando con cierre del mes de agosto/2021 para las personas que tuvieron Covid-19 para mayo/2021, y en el mes de septiembre/2021 para las personas que tuvieron Covid-19 en el mes de junio/2021, en ese orden de ideas se puede decir que hay 132 personas entre las vacunas completas y la primera dosis ya con proceso de vacunación para Covid-19.

La **Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, en el comité anterior, el Arquitecto Jairo Fernández preguntó hasta dónde era posible tener una aplicación con un código QR, de los formatos de sintomatología, de la toma de temperatura de manera virtual, para más facilidad en cuanto a diligenciamiento de los formatos y demás para facilitar el manejo físico de los mismo. Le pregunta a la Ingeniera Ingrid Peña, si se ha avanzado algo sobre ese tema.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

La Ingeniera Ingrid Johana Peña G., jefe SYSO de Servilimpieza S.A.: Manifiesta que, no porque no se ha podido reunir con la señora Alba Orozco, porque ha estado ocupada en unos temas de auditorías de otros contratos, pero si se puede realizar como lo comentó en la reunión de la vez pasada, espera que, a partir del primero de septiembre/2021, contar con esos análisis de manera virtual.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, se recomienda se envíe el informe del mes de agosto/2021. Le pregunta a la señora Alba Orozco, cuándo lo podrían enviar.

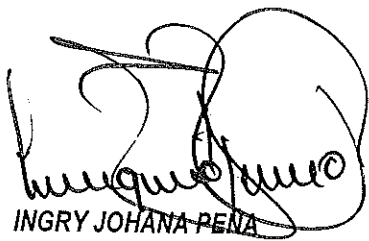
La señora Alba Orozco Ramírez, Coordinadora de Servilimpieza S.A.: Manifiesta que, enviará el informe del mes de agosto/2021 el día tres (3) de septiembre/2021.

PENDIENTES:

ACTIVIDAD/ TAREA	COMPROMISOS	
	LIDER/RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Curso manipulación de alimentos	Señora Alba Orozco	N/A
Análisis uso del código QR	Ing. Ingrid Peña	Septiembre 10 de 2021
Informe protocolos de bioseguridad mes de agosto/2021	Señora Alba Orozco	Septiembre 05 de 2021

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los veintisiete (27) días del mes de agosto de 2021.

Firma,




INGRID JOHANA PEÑA
Jefe SYSO
SERVILIMPIEZA S.A.

Firma,



RAFAEL ENRIQUE ARANZÁLEZ GARCÍA
Supervisor
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS



ALBA NIDIA OROZCO RAMÍREZ
Coordinadora
SERVILIMPIEZA S.A.