
 <b>UNIVERSIDAD DISTRITAL</b> <b>FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</b>	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

<b>ACTA No. 08</b>		
<b>Proceso:</b> Contrato de Vigilancia BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC. CORREAGRO S.A No. 1216 DE FECHA JUNIO 08 de 2021.		
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> División de Recursos Físicos.	<b>Hora de Inicio:</b> 8:00 a.m.	
<b>Motivo y/o Evento:</b> ACTA DE SEGUIMIENTO PROTOCOLOS DE VIGILANCIA	<b>Hora de finalización:</b> 8:25 a.m.	
<b>Lugar:</b> Sede Administrativa	<b>Fecha:</b> septiembre 10 de 2021	
<b>Participantes</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
	My. José Luís Mejía Sarmiento	Representante Legal Unión Temporal 444
	Ing. Floralba Valderrama Alvis	Directora SST Tecniseg de Colombia Ltda.
	Ing. Mario Enrique Gómez Salas	Director SST Custodiar Ltda.
	Carlos Torres Viasus	Coordinador U. T. SEANDI
	Dr. Rafael Enrique Aranzález García	Jefe División de Recursos Físicos
	Ing. Jessica Paola Castro	Profesional División de Recursos Físicos
	Sra. Marta Gallego	Secretaria División de Recursos Físicos

Teniendo en cuenta que, al Arquitecto Jairo Fernández Amaya, se encuentra en otra reunión, la Ingeniera Jessica Paola Castro presidirá el presente Comité.

**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que el presente Comité, es con el fin de hacer la verificación que se estén cumpliendo con los protocolos de bioseguridad, de acuerdo con lo establecido en las mesas de trabajo de los Comités de seguimiento que se han venido realizando dentro del contrato de Vigilancia.

Manifiesta que, hará un breve resumen de acuerdo a lo verificado por los Coordinadores de cada una de las Sedes de la Universidad:



**Sede Macarena:**

Indican que se está realizando la encuesta a diario de sintomatología, por medio del aplicativo.

Se está realizando el lavado de manos por minuta, cada tres (3) horas.

El día 8 de septiembre/2021, entregaron los kits de Bioseguridad, (jabón líquido, gel antibacterial, alcohol, tapabocas).

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

Actualmente no hay casos positivos de Covid-19, en la Sede Macarena. No se tiene claro cuál es el porcentaje de personal vacunado en la Sede.

Se está realizando el recambio de ropa de manera correcta.

Las capacitaciones se están manejando de manera virtual, por medio de la plataforma; igualmente vio un correo en el que el Ingeniero Mario Enrique Gómez envió el día de ayer, en el que indicaba que no había problema y que eso era independiente de cada empresa.

Se solicita al Ingeniero Mario Enrique Gómez, envíe por correo un certificado y/o una relación junto con un listado de asistencia de las capacitaciones realizadas, con el fin de hacer el seguimiento correspondiente, toda vez que se pregunta en las Sedes a los guardas sobre las capacitaciones y no tienen idea.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, está de acuerdo.

#### Sede Vivero:

Se está llevando el aplicativo para la toma de sintomatología, bitácora de movilidad y demás.

En cuanto al porcentaje de personal vacunado, manifiestan que dos (2) personas ya están vacunadas con la segunda dosis, una (1) persona tiene la primera dosis y siete (7) no se han vacunado.



**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, este tema es complejo, toda vez que a muchos de los guardas les han generado temor, el mes pasado se les realizó una capacitación en la cual se les ha informado la importancia de vacunarse y se tiene un enlace para que suban la documentación, algunos lo han hecho, pero no la totalidad del personal de la Universidad. Se va a mirar este mes qué hacer para socializarles y fomentarles la importancia de vacunarse.

**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, la próxima semana hará recorrido a las Sedes y con los que pueda hablar les reiterará, la importancia de vacunarse.

Con respecto a la minuta del lavado de manos, revisándolas se están haciendo de manera correcta.

En cuanto al recambio de ropa, se está haciendo de manera correcta, están utilizando las bolsas que ustedes les dan para dicha labor.

Entregaron el Kit de Bioseguridad el día 8 de septiembre/2021, igual que en la Sede Macarena (jabón líquido, gel antibacterial, alcohol, tapabocas).

	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

#### Sede ASAB:

Entregaron el Kit de Bioseguridad (jabón líquido, gel antibacterial, alcohol, tapabocas), igualmente entregaron las caretas personales.

Al inicio de turno el personal se toma la temperatura, se les pregunta el estado de salud y cada uno realiza la encuesta en la aplicación destinada por la empresa, donde se plasma la temperatura, la sintomatología y la bitácora de movilidad.

Se hace a diario la limpieza y desinfección de los implementos de trabajo con el alcohol, todo el personal ingresa y se retira de la Sede, con su ropa particular y envuelve en bolsa plástica el uniforme, al iniciar el turno todas las unidades reportan en la plataforma creada por la empresa, su estado de salud.

Todos los días se hace limpieza y desinfección de los puestos de trabajo. Para evitar aglomeraciones, se ha procurado que las unidades se cambien en los puestos de trabajo directamente. Cuando hay quebrantos de salud por parte de alguna unidad, se hace el reporte al supervisor de turno y que asistan a su EPS.

No hay ningún caso positivo de Covid-19; había un caso en el mes de agosto/2021 de Sindy Yurany Ortiz. Le pregunta al Ingeniero Mario Gómez, si esta persona ya salió de aislamiento.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, la señora Sindy Yurany Ortiz ya salió del aislamiento según lo comentado por el señor Carlos Torres en el Comité General.

#### Sede Bosa:



**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, es preocupante lo que informó el supervisor de vigilancia, en la que comenta que la encuesta no la volvieron a enviar.

No han recibido capacitaciones.

El lavado de manos si se está realizando.

El kit de bioseguridad se entregó, pero solo están dando un tapabocas para todo el mes.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, va a mirar porque no le está llegando la comunicación al supervisor si es que no está en el grupo, va a mirar que paso con él.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, quedaron algunos pendientes del Comité anterior, pregunta al Ingeniero Mario Gómez, si ya se empezó a implementar el código QR, para el personal de la Universidad.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, aún no, ya que por error de él no fue enviado al señor Carlos Torres el código QR, para que él lo hubiera impreso y llevado a las porterías, pero ya se pone en esa tarea. Manifiesta que, dentro de los pendientes y se habló en el Comité anterior fue lo del envío del informe mensual; manifiesta que, no tuvo tiempo para hacerlo debido a que la semana pasada estuvo en auditoría interna, espera terminar el informe de julio/2021 ahora y enviarlo.

**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta al Ingeniero Mario Gómez, que estos informes se deben entregar los cinco primeros días de cada mes; manifiesta que, otro tema pendiente es el de las capacitaciones virtuales, verificar si las mismas eran válidas, la cual creo que queda subsanada, toda vez que el Ingeniero Mario Gómez envió un correo informando el tema.

Se recomienda enviar el listado de todas las capacitaciones y la lista de asistencia, igualmente en el informe general hacer un resumen de las capacitaciones que se realizaron en el mes.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, esa es la intención, que en el mismo informe decir que se dictó y que participación tuvieron de personal.



**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta que, otro tema pendiente fue el de los termómetros.

**El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021:** Manifiesta que, él desde el comienzo le comento al Arquitecto Jairo Fernández Amaya, que ya no era necesario y no es por la entrega de los termómetros, sino por la desviación de la prestación del servicio, eso se habló con el Mayor José Mejía y él se mantiene en esa posición.

**La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos:** Manifiesta al Ingeniero Mario Gómez, que seguirá quedando en pendientes el tema de los termómetros, hasta que haya una solución frente al tema. Manifiesta otro pendiente fue la ventilación de la Calle 40, en el comité anterior quedó que quedaba pendiente una verificación por parte de la Universidad, el cual seguirá como pendiente para que el Arquitecto Jairo Fernández, informe en el próximo comité de bioseguridad.

Manifiesta que, continua pendiente por parte del Ingeniero José William Méndez Villalba, definir las fechas de las capacitaciones de las Cámaras Termo gráficas, si ya se realizaron o no; el señor Carlos Torres, había quedado de enviar el listado del personal seleccionado para la capacitación del manejo de dichas cámaras, seguirá como pendiente para que el señor Carlos Torres, informe en el próximo comité de bioseguridad, igual se le va a preguntar al Ingeniero William Méndez.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021: Manifiesta que, él también le preguntará al señor Carlos Torres, si envió el listado porque está interesado en asistir cuando hagan esa capacitación.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Pregunta al Ingeniero Mario Gómez, si hay algún caso positivo, aislado, sospechoso.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444 de 2021: Manifiesta que, hasta la fecha no, y en los reportes que están haciendo desde el seguimiento que se están haciendo, se han equivocado cuando responden las preguntas, pero ningún caso ni sospechoso ni positivo.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta al Ingeniero Mario Gómez, que queda pendiente y le recomienda el tema de la Sede Bosa, lo manifestado por el supervisor de vigilancia sobre capacitaciones y la encuesta.

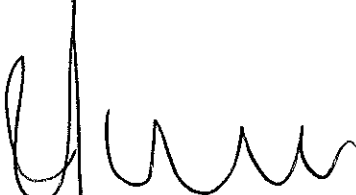
**PENDIENTES:**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD/ TAREA	LIDER/RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Listado de capacitaciones en Sede	Ing. Mario Enrique Gómez	N / A
Sensibilización importancia de vacunarse	Ing. Jéssica Paola Castro	N / A
Listado de capacitación cámaras termográficas	Sr. Carlos Torres Viasus	N / A
Capacitaciones y encuesta Sede Bosa	Ing. Mario Enrique Gómez	N / A

Próximo Comité de Bioseguridad Aseo: 24 de septiembre de 2021. Hora: 8:00 a.m.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los Diez (10) días del mes de septiembre de 2021.

Firma,



**JOSÉ LUÍS MEJÍA SARMIENTO**  
Representante Legal  
UNIÓN TEMPORAL 444 de 2021

Firma,



**RAFAEL ENRIQUE ARANZÁLEZ GARCÍA**  
Supervisor  
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS