
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

ACTA No. 03		
Proceso: Contrato de Vigilancia BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. BMC. CORREAGRO S.A No. 1216 DE FECHA JUNIO 08 de 2021.		
Unidad Académica y/o Administrativa: División de Recursos Físicos.		Hora de Inicio: 8:00 a.m.
Motivo y/o Evento: ACTA DE SEGUIMIENTO PROTOCOLOS DE VIGILANCIA		Hora de finalización: 8:27 a.m.
Lugar: Sede Administrativa		Fecha: julio 27 de 2021
Participantes	Nombre	Cargo
	My. José Luís Mejía Sarmiento	Representante Legal Unión Temporal 444
	Ing. Floralba Valderrama Alvis	Directora SST Tecniseg de Colombia Ltda.
	Ing. Mario Enrique Gómez Salas	Director SST Custodiar Ltda.
	Carlos Torres Viasus	Coordinador U. T. SEANDI
	Dr. Rafael Enrique Aranzález García	Jefe División de Recursos Físicos
	Ing. Jessica Paola Castro	Profesional División de Recursos Físicos
	Sra. Marta Gallego	Secretaria División de Recursos Físicos

Teniendo en cuenta que, al Arquitecto Jairo Fernández Amaya, se encuentra en vacaciones, la Ingeniera Jessica Paola Castro presidirá el presente Comité.



La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, el presente Comité es con el fin de hacer la verificación que se estén cumpliendo con los protocolos de bioseguridad, de acuerdo con lo establecido en las mesas de trabajo de los Comités de seguimiento que se han venido realizando dentro del contrato de Vigilancia.

Manifiesta que, hará un breve resumen de acuerdo con la información que le dio los Coordinadores de algunas Sedes de la Universidad, sobre los protocolos de bioseguridad:

Se verificaron los kits de bioseguridad los cuales fueron entregados entre el 8 y el 9 de julio/2021, la mayoría de los Coordinadores, dieron su aprobación para la entrega, ya en la mayoría de Sedes tienen el kit. Sigue pendiente la careta de protección, ya que tienen la que les suministró la empresa de vigilancia anterior, según el oficio enviado, estaría por definir la entrega.

Siguen pendientes las capacitaciones para del mes de julio/2021, según los Coordinadores de Sede, indicaron que no se han realizado dichas capacitaciones, por lo que solicitó la confirmación de la misma, en caso de que no se hayan realizado informar cuándo las realizarían, toda vez que en algunas

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

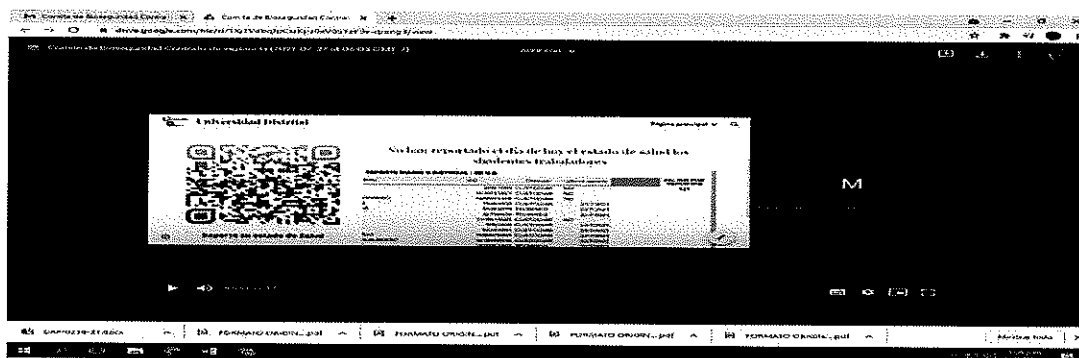
Sedes los supervisores no tienen claro el reporte de sintomatología, la toma de temperatura, no tienen claro si se está realizando por aplicativo, en unas Sedes indican que si, por un aplicativo de COLPATRIA, otros no tienen ni idea de cómo diligenciar el link del aplicativo y otros no tienen conocimiento que exista el aplicativo, por lo que es importante dar claridad sobre el tema en este comité.

Se verificó y no se tiene el formato de la toma de temperatura en las Sedes para el personal que ingresa a la Universidad; en la Sede Facultad de Artes la Arquitecta Xiomara Ortega coordinadora de dicha Sede, fue la que dio el formato para diligenciar o si se está llevando por minuta. Igualmente informaron que, no se está realizando la anotación por minuta del lavado de manos cada dos (2) horas como lo manifestaron en el comité anterior. Entre los pendientes del comité anterior y en el correo remitido, manifestaron que el día de hoy harían una presentación de una herramienta sobre la base de datos del personal vacunado, aislado y positivo para Covid-19.



Se verifico que, en la Sede Vivero hay un caso aislado, todavía no se ha confirmado si es positivo, por lo que solicita que en este comité se dé un informe de cómo se están manejando los protocolos de bioseguridad por parte de la Unión Temporal 444, y cómo van hasta el momento.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Manifiesta que, frente a las caretas de Bioseguridad, hoy se tiene cita con el Mayor Mejía, Representante Legal de la Unión Temporal 444, para saber cómo se va a manejar este tema con Tecniseg de Colombia Ltda., toda vez que el área de almacén manifiesta que no estaba estipulado en el contrato inicial, por lo que se mirará como dar solución al tema.

En cuanto a las capacitaciones del mes de julio/2021, efectivamente al comienzo se les dio una, de pronto no están familiarizados con las capacitaciones por enlace, porque están haciendo capacitaciones virtuales todo el tiempo, al comienzo se les envió una que no la hicieron, pero volverán a reforzar los tres (3) temas que vieron este mes del protocolo de bioseguridad, en un momento se hará la presentación de los enlaces y lo que se le envió al Coordinador de Seguridad el día de hoy. Hace una presentación de la plataforma que están manejando sobre el reporte diario del estado de salud de los guardas, como sintomatología, toma de temperatura, lavado de manos, el uso adecuado del tapabocas y todo lo relacionado con los protocolos de bioseguridad, al igual que un video explicándoles que es el Coronapp y demás.



Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

Manifiesta que, todavía no está terminada, por eso no la ha compartido, pero ya se está haciendo el seguimiento y explica todo el procedimiento de cómo el personal de vigilancia debe diligenciar el formato en dicha plataforma.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Manifiesta que, la intención de esto es que tanto Custodiar Ltda., Tecniseg de Colombia Ltda., el señor Carlos Torres como Coordinador y los supervisores, ayuden hacerle el seguimiento, mediante dicho formulario.



La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta al Ingeniero Mario Gómez, la posibilidad de agregar una casilla para llevar el control sobre la bitácora de movilidad, para saber en qué medio de transporte se moviliza el guarda y en qué localidad, toda vez que, con la anterior empresa de vigilancia, se llevaba este registro en la aplicación que ellos manejaban.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Está de acuerdo y agrega la casilla solicitada por parte de la Ingeniera Jessica Paola Castro. Manifestó que, una vez lo haya finalizado lo compartirá a la Universidad Distrital, aproximadamente en una semana estará listo, para enviar el 9 de agosto/2021 el enlace y un instructivo de cómo funciona y cómo se maneja.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta al Ingeniero Mario Gómez, que la recomendación es socializarlo con el personal de vigilancia, en cada una de las Sedes de la Universidad. Pregunta que, con respecto a casos positivos, qué información se tiene al respecto.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Manifiesta que, se tienen dos (2) casos aislados, la señora Yesenia Plata Ferreira de la Sede Vivero, que está aislada desde el 17 de julio/2021, por la EPS tendría hasta mañana 28 de julio/2021 y de ahí dependen del médico si la reintegra o sigue en aislamiento. El domingo 25 de julio/2021, también tiene un aislado por sintomatología por sospecha de Covid-19 de la Sede Macarena, ella empezó el 27 de julio/2021, según el certificado expedido por la EPS, son diez (10) días de aislamiento y toca esperar cómo evoluciona.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, hay un tema importante el cual ya se había tocado con la empresa de vigilancia anterior y el cual sigue en pendientes por solucionar, es sobre el sistema de ventilación del Bunker de la Sede Calle 40, es donde están las cámaras de seguridad, es un cuarto cerrado que no tiene ningún tipo de ventilación, para que miren qué acciones van a tomar frente al tema, toda vez que en ese sitio trabajan más de dos personas, por lo cual se están exponiendo al contagio por Covid-19, por lo que es necesario que por Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa de vigilancia revisen el lugar y den algunas opciones y/o alternativas para solucionar el tema, la última vez que fue y verificó, habían cuatro (4) personas en ese lugar, tenían el distanciamiento de un metro y hace mucho calor y no corre la ventilación.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Manifiesta que, este tema lo hablará con el Mayor, aprovechando que tiene reunión con él para ver qué solución le pueden dar a ello.

La Ingeniera Jessica Paola Castro en representación de la División de Recursos Físicos: Pregunta quién quedaría en representación de la Unión Temporal 444 para los comités de Bioseguridad.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de Custodiar Ltda.: Manifiesta que él.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Le recuerda que la Unión Temporal 444, debe remitir mensualmente un informe sobre todo lo que se planteó de protocolos de bioseguridad durante el mes, con el fin de enviárselo al señor Alfonso Rodríguez para el visto bueno, remitirlo y tenerlo como soporte en la carpeta.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444: Está de acuerdo. Manifiesta que ya se envió los protocolos de bioseguridad para revisión, al correo de la División de Recursos Físicos y queda pendiente por si hay alguna observación y/o ajustes.



La secretaria Marta Gallego, en representación de la División de Recursos Físicos: Le manifiesta al Ingeniero Mario Enrique Gómez, que dichos protocolos de Bioseguridad, fueron enviados a Seguridad y Salud en el Trabajo, para revisión y aprobación.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444: Pregunta si la Universidad maneja algún formato para la toma de temperatura para el personal de la Universidad y visitantes.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, esos formatos los suministraba la empresa de seguridad y ellos mismos los diligenciaban, últimamente no los estaban utilizando, sino que lo estaban llevando por minuta. En este caso, no sabe si implementarlo o llevarlo por minuta para que quede más fácil.

El Ingeniero Mario Enrique Gómez Salas, en representación de la Unión Temporal 444: Manifiesta que, en este momento no se sabe cuanta gente vaya a entrar, porque abrieron nuevamente la presencialidad en todos lados y lo que le preocupa es que el personal de vigilancia se dedique a eso, por el tema de contagios. Sugiere que con el fin de evitar que el guarda de seguridad se dedique a diligenciar el formato de ingreso, en caso de una posible alternancia, es hacerles lo mismo a todos los funcionarios, visitantes y estudiantes y es darle un código QR y antes de que ellos ingresen a la Sede escriban su sintomatología, nombre y cédula y ya con eso desde una plataforma la supervisión pueda ver en tiempo real cada persona que vaya ingresando a la Institución.

La Ingeniera Jessica Paola Castro, en representación de la División de Recursos Físicos: Manifiesta que, le parece mucho más practico el tema.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación:	

PENDIENTES:

- Entrega de las caretas para los guardas quienes se encuentran en portería y son recorredores, sigue pendiente por definir **(Ingeniero Mario Enrique Gómez)**.
- Capacitaciones mes de Julio del 2021, sobre los protocolos de bioseguridad **(Ingeniero Mario Enrique Gómez)**.
- Aplicativo de sintomatología, el enlace y un instructivo de cómo funciona y cómo se maneja será enviado el próximo 9 de agosto de 2021.
- Listado de cuántos guardas están vacunados, cuántos con la primera dosis, cuántos con la segunda dosis, cuántos en aislamiento y cuántos tienen con Covid-19 **(Ingeniero Mario Enrique Gómez)**.
- Ventilación Bunker de la Sede Calle 40.

Próximo Comité de Bioseguridad: 12 y 26 de agosto de 2021. Hora: 8:00 a.m.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD/ TAREA	LIDER/RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Registro de vacunación del personal	Ing. Mario Enrique Gómez	Agosto 12 de 2021
Ventilación Bunker CCTV Calle 40	My. José Luis Mejía Sarmiento	Agosto 12 de 2021
Suministro de caretas	Ing. Mario Enrique Gómez	N / A
Informe de capacitaciones	Ing. Mario Enrique Gómez	N / A
Aplicativo de sintomatologías	Ing. Mario Enrique Gómez	Agosto 09 de 2021

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los Veintisiete (27) días del mes de julio de 2021.

Firma

JOSÉ LUÍS MEJÍA SARMIENTO
Representante Legal
UNIÓN TEMPORAL 444 de 2021

Firma

RAFAEL ENRIQUE ARANZÁLEZ GARCÍA
Supervisor
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

