



RECTORÍA
VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

AVISO
INVITACION PRIVADA No. 006 DE 2022

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECCIÓN DE BIBLIOTECA LOS DOCTORADOS Y EL CENTRO DE INVESTIGACIONES Y DESARROLLO CIENTIFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, PARA LA PLANEACIÓN, PROYECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN, PARA GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA DEPENDENCIA, LO ANTERIOR, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN, PLAN INDICATIVO Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO.

PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial para la ejecución del proyecto, por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, es de **CIENTO OCHENTA MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 180.918.439)** incluido IVA, y demás impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos distribuidos así:

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	COMPONENTE	OBJETO	VALOR
1320	1	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECCIÓN DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, PARA LA PLANEACIÓN, PROYECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN, PARA GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA DEPENDENCIA, LO ANTERIOR, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN, PLAN INDICATIVO Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO	\$ 30.278.451
1216	2	EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, COMO COORDINADOR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SICIUD 2.0; ASÍ COMO ARQUITECTO DE SOFTWARE GARANTIZANDO EL DESARROLLO Y DESPLIEGUE DE LOS MÓDULOS DEL NUEVO SISTEMA DE INVESTIGACIONES QUE MANEJA EL CIDC DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, CONFIGURANDO Y DOCUMENTANDO LA INTEGRACIÓN DEL APLICATIVO CON SERVICIOS INTERNOS Y APIS EXTERNAS; EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD, EL PROYECTOS DE INVERSIÓN 7875 "FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL EN BOGOTÁ", EN EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ASOCIADOS: PROCESO: GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, PROCEDIMIENTO: GI-PR- 016, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN; PROCESO: GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LAS TELECOMUNICACIONES (GSIT), PROCEDIMIENTO: GSIT-PR-001, DESARROLLAR SOFTWARE	\$ 33.851.676



1256	3	EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA APOYAR LAS INICIATIVAS DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO QUE SURJAN A PARTIR DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOVACIÓN ASOCIADA AL CIDC Y GENERAR LINEAMIENTOS PARA LA POLÍTICA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD, EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD, EL PROYECTOS DE INVERSIÓN 7875 "FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL EN BOGOTÁ", EN EL DESARROLLO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y PROCEDIMIENTO GI-PR-016, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN.	\$ 30.278.451
1264	4	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE PROYECTOS EDITORIALES, EVENTOS ACADÉMICOS Y CONVENIOS, ORIENTADO AL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE DICHS PROCESOS EN EL PROGRAMA, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DEL DOCTORADO INTERINSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS.	30.278.451
1306	5	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE EN EL DOCTORADO EN INGENIERÍA CORRESPONDIENTES AL DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y SERVICIOS DE COMPUTACIÓN DE ALTO DESEMPEÑO PROPIOS DE LA DEPENDENCIA, ENMARCADOS EN: PLAN DE ACCIÓN 2022, PLAN INDICATIVO VIGENTE Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO.	28.115.705
1307	6	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE EN EL DOCTORADO EN INGENIERÍA CORRESPONDIENTES A PROCESOS DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL Y DE ALTA CALIDAD, ACTIVIDADES DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y ASPECTOS ORGANIZACIONALES PROPIOS DE LA DEPENDENCIA, ENMARCADOS EN: PLAN DE ACCIÓN 2022, PLAN INDICATIVO VIGENTE Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO.	28.115.705
TOTAL			\$ 180.918.439

Nota: Se ajusta el presupuesto y plazo del proceso, teniendo en cuenta el principio de anualidad presupuestal y aprobado por el Comité Asesor de Contratación en sesión No. 056 del 12 de mayo de 2022.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo establecido para la ejecución de los contratos contados a partir de la firma del acta de inicio será:

COMPONENTE	OBJETO	PLAZO
1	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECCIÓN DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, PARA LA PLANEACIÓN, PROYECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS UNIDADES DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN, PARA GARANTIZAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA DEPENDENCIA, LO ANTERIOR, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN, PLAN INDICATIVO Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO	7 MESES



2	EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, COMO COORDINADOR EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SICIUD 2.0; ASÍ COMO ARQUITECTO DE SOFTWARE GARANTIZANDO EL DESARROLLO Y DESPLIEGUE DE LOS MÓDULOS DEL NUEVO SISTEMA DE INVESTIGACIONES QUE MANEJA EL CIDC DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, CONFIGURANDO Y DOCUMENTANDO LA INTEGRACIÓN DEL APLICATIVO CON SERVICIOS INTERNOS Y APIS EXTERNAS; EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD, EL PROYECTOS DE INVERSIÓN 7875 "FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL EN BOGOTÁ", EN EL DESARROLLO DE LOS SIGUIENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ASOCIADOS: PROCESO: GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN, PROCEDIMIENTO: GI-PR- 016, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN; PROCESO: GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LAS TELECOMUNICACIONES (GSIT), PROCEDIMIENTO: GSIT-PR-001, DESARROLLAR SOFTWARE	6 MESES
3	EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA APOYAR LAS INICIATIVAS DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO QUE SURJAN A PARTIR DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN, CREACIÓN E INNOVACIÓN ASOCIADA AL CIDC Y GENERAR LINEAMIENTOS PARA LA POLÍTICA DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO DE LA UNIVERSIDAD, EN EL MARCO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD, EL PROYECTOS DE INVERSIÓN 7875 "FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO CIENTÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL EN BOGOTÁ", EN EL DESARROLLO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN Y PROCEDIMIENTO GI-PR-016, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INVESTIGACIÓN.	7 MESES
4	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE PARA EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN DE PROYECTOS EDITORIALES, EVENTOS ACADÉMICOS Y CONVENIOS, ORIENTADO AL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE DICHS PROCESOS EN EL PROGRAMA, EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS DEL DOCTORADO INTERINSTITUCIONAL EN EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS.	7 MESES
5	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE EN EL DOCTORADO EN INGENIERÍA CORRESPONDIENTES AL DESARROLLO Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y SERVICIOS DE COMPUTACIÓN DE ALTO DESEMPEÑO PROPIOS DE LA DEPENDENCIA, ENMARCADOS EN: PLAN DE ACCIÓN 2022, PLAN INDICATIVO VIGENTE Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO.	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS.
6	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE EN EL DOCTORADO EN INGENIERÍA CORRESPONDIENTES A PROCESOS DE ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL Y DE ALTA CALIDAD, ACTIVIDADES DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN Y ASPECTOS ORGANIZACIONALES PROPIOS DE LA DEPENDENCIA, ENMARCADOS EN: PLAN DE ACCIÓN 2022, PLAN INDICATIVO VIGENTE Y PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS.

Nota: Se ajusta el presupuesto y plazo del proceso, teniendo en cuenta el principio de anualidad presupuestal y aprobado por el Comité Asesor de Contratación en sesión No. 056 del 12 de mayo de 2022.

VIGENCIA DEL CONTRATO: La vigencia de los contratos será por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) meses más para la liquidación.

CRONOGRAMA DEL PROCESO: La Universidad Distrital Francisco José de Caldas dispondrá del siguiente cronograma para el trámite del presente proceso de selección:

FECHA DE APERTURA: 09 de mayo de 2022

FECHA DE CIERRE: 19 de mayo de 2022 hasta las 2:00:00 p.m.



INVITADOS SEGÚN SELECCIÓN ALEATORIA

NOMBRE PROVEEDOR	Correo
Robinsón Arellano infante	areinfante1@gmail.com
Luis Alejandro Barreto	alejobar@gmail.com
ANGELICA MARTINEZ RODRIGUEZ	angelik2403@gmail.com
Gloria Milena Méndez	mile0077@gmail.com
Yadira González Ruiz	yadira21@gmail.com
ALEJANDRA OROZCO GARCÍA MAYORCA	alejandraorozc@gmail.com
CAROLINA DAZA MARTINEZ	cdmartista@yahoo.com
CESAR AUGUSTO SALAZAR MARIN	sexarmen@hotmail.com
DIANA KATHERINE CHICACAUSA POVEDA	katherine.chicacausa@gmail.com
JUAN CARLOS PEÑA CASTRO	juanc.pena@hotmail.com
Diego Alfonso Vargas Villegas	dvargas@outlook.com
EDGAR FERNANDO VARGAS BUITRAGO	efvargasbu@unal.edu.co
LEIDY MARCELA ALDANA BURGOS	LeidyMarcelaAldana@gmail.com
CRISTIAN MANUEL BERNAL BERNAL	cmanuelbernalb@gmail.com
JERSSON ALEXANDER QUINTERO AMAYA	jeaquinteroa@correo.udistrital.edu.co
JUAN CAMILO AVILAN DURAN	juanaviland@gmail.com
RICHARD EDUARDO PEREZ TELLES	richard.perez@powideas.com
OSCAR MAURICIO LEMUS	mauricio.lemus@gmail.com
VIVIANA MARCELA PINZÓN PACANCHIQUE	vmpinzonp@gmail.com
OLGA MILENA ÁVILA SIERRA	milnavila@gmail.com
Francisco Javier Matiz Bulla	fjmatizb@gmail.com
CINDY PAOLA ORTIZ CABUYA	cipaorca@gmail.com
ERICK CERQUERA MUÑOZ	ecerqueram@gmail.com
CATALINA CAICEDO GUZMAN	catacaicedog@hotmail.com
FRANKLIN OCHOA CASTILLO	focas23@hotmail.com
LAURA YERALDIN ERASO CASTILLO	laura-yeraldin@hotmail.com
ANGELA MILENA RADA GUACHETA	amradag@correo.udistrital.edu.co
ARLET TATIANA RAMÍREZ TORRES	arlettatianar@gmail.com
CATALINA ROSARIO WILCHES GUZMÁN	tatahertz@gmail.com
CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ FONSECA	gabyrecursosh@gmail.com
DIANA ALEJANDRA WILCHES SILVA	alejandrawil25@gmail.com
INGRID LUGO ARIZA	ilugoa99@gmail.com
SONIA DEL PILAR PÉREZ CRISTANCHO	sdperezc@correo.udistrital.edu.co
NATHALIA COMBARIZA AMÓRTEGUI	nathacomba@gmail.com
YULY VANNESA SÁNCHEZ QUIJANO	vanemy26@gmail.com
Elban Gerardo Roa Díaz	elbanroa@gmail.com



DAYANA MICHEL BUSTAMANTE OLIVEROS	dbustamantemc1001mf@gmail.com
ENRIQUE VARGAS GALINDO	enriquevargasgalindo7@gmail.com
ERIKA CAROLINA SÁENZ BURDÓN	erikasaenz22@gmail.com
IVAN GIOVANNI ARDILA LINARES	ivan.ardila20@gmail.com
ALEXANDER GUTIERREZ ESCOBAR	somossoporteit@gmail.com
ELEONORA MENESES PEREZ	leitoe@hotmail.com
JOBSTIN FABIAN VALENCIA DIAZ	jobstinloco@gmail.com
JUAN CAMILO AVILAN DURAN	juanaviland@gmail.com
SANDRA MARCELA BOTERO PORTO	sandrabotero7@gmail.com
Luis Carlos Estrada Rincón	lcestradar@correo.udistrital.edu.co
GUSTAVO OVIEDO SANCHEZ	oviedos@gmail.com
JULIAN DAVID ARDILA RODRIGUEZ	JDAVIDARDILAR@GMAIL.COM
RONY EDSON SANCHEZ CALDERON	RONY.SDDE@GMAIL.COM
DANIEL ARIZA RIAÑO	daarizar@gmail.com
MARTHA LUCIA CARRERO ARANGO	martha.carrero17@gmail.com
NATHALIA COMBARIZA AMÓRTEGUI	nathacomba@gmail.com
TANIA SANGUINO GALVAN	tsanguinog@correo.udistrital.edu.co
YULY VANNESA SÁNCHEZ QUIJANO	vanemy26@gmail.com
MARIA ALEJANDRA LLANO GARZON	alejandrallano88@gmail.com
Mónica Lizeth Sánchez Arévalo	molsancheza@correo.udistrital.edu.co
CATALINA CAICEDO GUZMAN	catacaicedog@hotmail.com
ANYI LORENA LOZANO MOLANO	anlore01@gmail.com
ANGIE TATIANA MORENO CONDE	tatiana.morenoconde@gmail.com
DIANA MARIA ORTEGA ZAPATA	diana.ortega7d@gmail.com

Nota: Para el presente proceso aplica lo dispuesto en la Circular No. 002 de 2022 PROCESOS DE SELECCIÓN CONTRACTUAL A UTILIZAR EN VIGENCIA DE LA LEY DE GARANTÍAS del 10 de febrero de 2022 "6.8. En el punto anterior, es menester señalar que solo se podrá presentar propuesta respecto de un (1) ítem, habida cuenta de que el numeral 5º del artículo 3º de la Resolución de Rectoría 025 de 2022, sobre Lineamientos para la contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, establece que: "Una persona natural NO podrá suscribir y ejecutar simultáneamente **más de un contrato** de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con cargo (sic) al presupuesto de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas".

COMITÉ ASESOR DE CONTRATACIÓN