

**UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS -FACULTAD DE ARTES ASAB  
PROYECTO CURRICULAR DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES  
CONVOCATORIA DE SELECCIÓN Y POSTERIOR VINCULACIÓN N.º 4272**

**RESULTADO FINAL**

Área de formación básica (Intro. MEDIA), profesional (Hecho Cinematográfico) e integral (Taller integral)



<b>ASPIRANTES CITADOS A PRUEBA Y ENTREVISTA (indispensable puntualidad)</b>							
<b>NOMBRE DEL CANDIDATO</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA (10 PUNTOS)</b>	<b>EXPERIENCIA DOCENTE (20 PUNTOS)</b>	<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL (20 PUNTOS)</b>	<b>PRODUCCIÓN ACADEM./ARTIS. (10 PUNTOS)</b>	<b>PRESENTACIÓN PORTAFOLIO (20 PUNTOS)</b>	<b>ENTREVISTA (20 PUNTOS)</b>	<b>TOTAL</b>
Juan Antonio Lievano	5	20	14	5	0	0	<b>72</b>
Paul Sebastián Mesa	5	12	20	9	20	20	<b>86</b>
Manuel Quintero Aranguren	8	20	20	9	15	12	<b>84</b>
Carlos Gómez	8	14	15	5	10	10	<b>62</b>

<b>ASPIRANTES QUE NO CUMPLEN EL PERFIL O CON APLICACIÓN ERRADA</b>	
<b>NOMBRE DEL CANDIDATO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Jorge Esteban Corredor Torres	No cumple experiencia docente mínima
Deivis Cortes Pulido	No cumple experiencia docente mínima
Fray Alejandro Español Rairán	No aporta experiencia docente certificada institucionalmente
Felipe Lozano	No cumple experiencia docente mínima
Jhon Melo	No cumple experiencia docente mínima
José Alonso Rubio Velazquez	No cumple experiencia docente mínima
Raquel Solorzano Cataño	No cumple experiencia docente mínima
Irina Liuvoff Morales	No se presentó para aclarar la reclamación en su aplicación

**Según el consolidado final de los puntajes se declara ganador a PAUL SEBASTIAN MESA**

Se firma en Bogotá a los treinta (30) días del mes de enero de 2024

Original firmado por  
**CAMILO ORDÓÑEZ ROBAYO**  
Coordinador Proyecto Curricular de Artes Plásticas y Visuales

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

<b>CONSEJO CURRICULAR ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES</b> <b>SESIÓN ORDINARIA No. 01 Periodo académico 2024-1</b> <b>FECHA 12/12/2023</b>		
<b>Proceso:</b> Gestión Académica		
<b>Motivo y/o Evento:</b> Consejo Curricular No. 01	<b>Hora de Inicio:</b> 10:00 am	
<b>Lugar:</b> Sala de juntas Proyectos Curriculares	<b>Hora de finalización:</b> 12:00 m	
Miembros	Nombre	Cargo
	Camilo Ordóñez Robayo (planta)	Presidente del Consejo
	Angel Alfaro (planta)	Consejero núcleo flexible, componente compl.profesional
	Dilma Valderrama (planta)	Consejera por el núcleo básico, componente fundamentación.
	Enrique Franco Lizarazo (Planta)	Consejero núcleo flexible, componente profesionalización
	Guillermo Vanegas (TCO)	Consejero núcleo básico, componente contextualización.
	Kylia Barragán Villalobos	Representante estudiantil
	Julio Manjarrés	Estudiante (Suplente representación estudiantil)
	Carlos Ángel Rangel (sin voto)	Secretario consejo
<b>Elaboró:</b> Camilo Ordóñez Robayo		

**OBJETIVO** Realización del Consejo Curricular Ordinario

**ORDEN DEL DÍA:**

Verificación de Quórum

*El CC inició con quorum integrado por los profesores Camilo Ordóñez Robayo, Dilma Valderrama, Angel Alfaro y la representante estudiantil Kilya Barragán.*

1. Informe Coordinación:

a) Lectura y aprobación del acta 19 de 2023-3 y 00 de 2024-1

*APROBADAS*

b) Presentación estructura PCAPyV 2024-1.



*Coordinación ajustará exáreas, encargados y grupos de trabajo, se agruparan conjuntos de asignaturas mas amplios y, con menos coordinadores de exarea,s tendremos mas cupos para tutores PG.*

c) Presentación programación 55PG.

*Coordinación informó sobre el estado de montaje culminado el viernes pasado, también se socializó la gestión para cumplir con el horario expectativa, incluyendo los sábados.*

*El CC ratificó la programación de sustentaciones, se reenviara a la comunidad APyV.*

*Hoy se realizará una reunión general de balance sobre el montaje y programación.*

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <b>SIGUD</b> ✓ <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

d) Curso preparatorio: Balance estado de inscripciones y matriculas.

*El profesor Angel Alfaro informó:*

- *Se presentaron a entrevista 58 inscritos que fueron admitidos.*
- *Al momento, han pagado matrícula 2 inscritos.*
- *La expectativa es lograr la apertura de dos (2) grupos.*

*Coordinación informó que se separaron salones para cumplir con estos dos grupos.*

e) Caso beneficiaria curso preparatorio Isabela Nieto.

*El CC revisó el proceso general de la situación y lo resumió así:*

- *El curso preparatorio reportó la situación de inestabilidad de Isabella el jueves 2 noviembre.*
- *El martes 7 de noviembre la abogada compartió la orientación de consultar si prefería aplazar.*
- *La madre de Isabella comunicó a coordinación la intención de continuar el 9 y 10 de noviembre.*
- *El viernes 8 de diciembre la madre de Isabella manifestó su interés de aplazar y guardar cupo (el caso no alcanza a ser agendado en CC ni CF).*
- *El curso preparatorio culminó el sábado 16 de diciembre*

*Con base en estas fechas, comunicaciones previas e informe de asistencia al preparatorio, se elevará una consulta a Consejo de Facultad.*

f) Balance estado convocatorias de Investigación- Creación.

*De acuerdo a la orientación de la decanatura, el tema se retomará una vez se encuentre contratada la persona encargada en la facultad para la gestión de los contratos vigentes desde diciembre.*

*Coordinación consultará con decanatura cuál es el estado de ejecución de los contratos.*

*No se programará ninguna actividad o exposición hasta que no haya claridad en la ejecución de los recursos, si es necesario se modificará la programación de SALA ASAB.*

g) Comunicación artista visitante María Fernanda Frago

*Coordinación socializó la comunicación con María Fernanda y propone:*

- *Reprogramar la exposición de la artista visitante una vez se confirme el desembolso.*
- *Acoger la propuesta de contemplar un margen de, entre uno y dos meses, respecto a esa fecha para programar la visita.*

*La profesora Dilma Valderrama será la encargada de atender la comunicación.*



h) Aval resultado del concurso docente HCP No.4272.

*El Consejo Curricular reconoció el proceso del concurso presentado por coordinación, la evaluación a cargo de la comisión conformada por los profesores de planta Camilo Ordóñez Robayo, Juan Fernando Cáceres, Ricardo Forero y AVALÓ el resultado final que da como ganador a PAUL SEBASTIAN MESA.*

\*) Temas adicionales:

*Coordinación socializó los siguientes temas y orientaciones:*

- *Existe un proyecto generado por convenio entre el IDARTES y la ASAB para diseñar un programa de estudios de escenotecnia, se consultará a los profesores planta y TCO sobre quien puede estar interesado en participar de este proyecto.*

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <b>SIGUD</b> ✓ <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Dirección Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

- También existe un proyecto interinstitucional con una institución de Miami para generar un programa de estudios en el campo audiovisual, igualmente se consultará a los profesores sobre quién podría participar en este proyecto.
- La jornada de inducción se cumplirá el miércoles 31 de enero, la coordinación será representada por la profesora Dilma Valderrama en la jornada de padres de familia.
- Coordinación informó sobre el déficit en nueve (9) tutores y el plan para cubrirlo: la asistencia de dos tutores de AAEE y AAMM, así como seis (6) asignaciones al nuevo profesor TCO, por lo que queda solo un cupo deficit por resolver. Adicionalmente, coordinación reconfigurará los planes de trabajo y se asignarán mas tutores gracias a la liberación de coordinadores de exareas. **No se aceptarán mas inscripciones a PG1 y PG2 para 2024-1.**
- Hoy se presnetará la estudiante en movilidad Alanna Sánchez.

## 2. Casos estudiantes:

- a) Diana Carolina González Pinilla (20181016014): Inscripción extemporánea PG2.  
*PENDIENTE hasta que aclarar con el tutor anterior Ricardo Forero si le acompañará y en que modalidad.*
- b) Nicolas Castro (20212016006): Solicitud de PIN, reingreso y recibo.  
*APROBADO*
- c) Rossana Adriana Mora (20201016011): Segunda Calificación Taller Integral 1 (2023-3)  
*PENDIENTE, el tema debe ser abordado por su CONSEJERO.*
- d) Claudia Angélica Piamonte (20192016008): Solicitud de PIN, reingreso y recibo.  
*APROBADO*

### Abreviaturas:

CC: Consejo Curricular	CF: Consejo de Facultad	HV: Hoja de vida
HCP: Hora cátedra prestaciones	HCH: Hora cátedra honorarios	MTO: Medio Tiempo Ocasional
PP.AA. : Prácticas Académicas	PP. PP. Prácticas Profesionalizantes	PG: Proyectos de Grado
PCAPyV: Proyecto Curricular de Artes Plásticas y Visuales	PAE: Propósitos Aprendizaje Esperados	
VINES: Vinculación especial	TCO: Tiempo Completo Ocasional	

Firma

Firma



(Nombre)  
(Cargo)

(Nombre)  
(Cargo)

**Presidente**

**Secretaría Técnica**

## COMPROMISOS

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS</b>	Código: GI-FR-020	 <b>SIGUD</b> ✓ <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento