|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Consejo Curricular de La Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés**  **SESIÓN ORDINARIA No. 02** **FECHA: 02/02/2023** | | |
| **Proceso:** Gestión Académica | | |
| **Motivo y/o Evento:** Sesión Ordinaria de Consejo Curricular | | **Hora de Inicio: 03**:00 p.m. |
| **Lugar:** Espacio Virtual de Teams | | **Hora de finalización: 5**:00 p.m.. |
| **Miembros** | **Nombre** | **Cargo** |
| Alejandro McNeil | Presidente |
| Julia Posada | Docente Consejera |
| Rigoberto Castillo | Docente Consejero |
| Alba Olaya | Docente Consejera |
| Diego Ubaque | Docente Consejero |
|  |  |
|  | | |
| **Elaboró: Liz Murcia-Secretaria CPS** | | |

**OBJETIVO:**

Desarrollar convocatoria de concurso abreviado 2024-1 para suplir cuatro (4) plazas docentes de cátedra en el programa.

**ORDEN DEL PROCESO:**

1. Verificación del Quórum
2. Estudio hojas de vida
3. Convocatoria a entrevista a los docentes
4. Sesión entrevistas
5. Resultados convocatoria

**DESARROLLO:**

1. **Verificación del Quórum**

Se verificó el Quórum, con la presencia del presidente y cuatro (4) consejeros del Consejo Curricular de la Licenciatura en Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés, por lo cual se da inicio a la sesión.

1. **Estudio hojas de vida publicación**

El Consejo Curricular de la Licenciatura Lenguas Extranjeras con Énfasis en Inglés, en la sesión del 2 de febrero, Acta No. 02 del 2024, aprobó realizar una convocatoria de concurso abreviado para cuatro (4) docentes de Vinculación Especial - hora cátedra, cuyo número de publicación fue 4279 , y surtidos los tiempos para entrega de hojas de vida con soportes, se recibieron las siguientes hojas de vida:

1. Wendy Molina
2. Brayan Sáenz
3. Diana Alba
4. Carolina Diaz

El Consejo Curricular estudia las hojas de vida el día 2 de febrero del 2024 con el apoyo del personal administrativo del programa. Realizado dicho estudio y verificados los respectivos soportes, teniendo en cuenta los criterios expuestos en la convocatoria y lo reglamentado en la misma, se establece la siguiente puntuación para las docentes aspirantes:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Título de Pregrado en el área del concurso.**  **(10 puntos)** | **Títulos de posgrado en el área del concurso**  **(20 puntos)** | **Experiencia Docente y profesional en el área del concurso (20 puntos)** | **Experiencia investigativa certificada (15 puntos)** | **Publicaciones con ISSN o ISBN**  **(15 puntos)** | **Total Parcial sin entrevista.** |
| 1 | Wendy Molina | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 50 |
| 2 | Brayan Saenz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 65 |
| 3 | Diana Alba | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 50 |
| 4 | Carolina Diaz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 50 |

1. **Convocatoria a entrevista a los docentes**

El consejo curricular determina convocar a entrevista a los docentes relacionados a continuación, quien ha presentado todos los soportes correspondientes en su hoja de vida.

|  |  |
| --- | --- |
| **Entrevistas Concurso Abreviado 2024-1, 2 de febrero de 2024** | |
| **Nombre** | **Hora** |
| Wendy Molina | 3:00 p.m. |
| Brayan Saenz | 3:30 pm |
| Diana Alba | 4:00 pm |
| Carolina Diaz | 4:30 pm |

**4. Sesión entrevistas**

**Fecha:** **2 de febrero de 2024**

**Inicio:** **3:00 p.m.**

**Lugar:** Sala virtual de teams

**Asistentes:**

|  |  |
| --- | --- |
| Presidente: | Prof. Alejandro McNeil |
| Docente Consejera: | Prof. Alba Olaya |
| Docente Consejero: | Prof. Diego Ubaque |
| Docente Consejera: | Prof. Julia Posada |
| Docente Consejero: | Rigoberto Castillo |

Siendo las 3:00 p.m., el Consejo Curricular da inicio al proceso de entrevista de acuerdo al registro de asistencia de la profesora convocada a la misma. Una vez concluido el proceso, se digita la calificación obtenida en la casilla *entrevista*.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nombre** | **Título de Pregrado en el área del concurso.**  **(10 puntos)** | **Títulos de posgrado**  **(20 puntos)** | **Experiencia Docente y profesional (20 puntos)** | **Experiencia investigativa (15 puntos)** | **Publicaciones**  **(15 puntos)** | **Entrevista (20 puntos)** |
| 1 | Wendy Molina | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 10 |
| 2 | Brayan Saenz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 15 |
| 3 | Diana Alba | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 14 |
| 4 | Carolina Diaz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 16 |

**Nota:** La entrevista se realizó en un promedio de 30 minutos.

**5. Resultados convocatoria**

Totalizados los puntajes, la concursante obtuvo los siguientes resultados:

1. Título de Pregrado en el área del concurso. (10 puntos)
2. Títulos de posgrado (20 puntos)
3. Experiencia Docente y profesional (20 puntos)
4. Experiencia Investigativa (15 puntos)
5. Publicaciones (15 puntos)
6. Entrevista (20 puntos)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **Total** | **Perfil** |
| Brayan Saenz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 15 | 80 | 2 |
| Diana Alba | 10 | 20 | 20 | 0 | 0 | 14 | 64 | 1 |
| Carolina Diaz | 10 | 20 | 20 | 0 | 15 | 16 | 81 | 3 |

En consecuencia, lo ganadora de una de las plazas del concurso abreviado para el periodo 2024-1 es:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Total** | **Perfil** |
| Brayan Saenz | 80 | 2 |
| Diana Alba | 64 | 1 |
| Carolina Diaz | 81 | 3 |

Tan pronto se publique la presente acta, desde la coordinación del programa, se dará a conocer a los ganadores el proceso a seguir para la contratación. Esto teniendo en cuenta que, la presente convocatoria está sujeta a disponibilidad presupuestal y a cumplimiento de apertura de cursos según mínimo de inscritos según lo establecido por la Decanatura de la Facultad de Ciencias y Educación.

**Nota:** Pata surtir las otras plazas faltantes el Consejo Curricular estudiará el proceso de apertura de cursos según mínimo de inscritos en el periodo 2024-1, en aras de dar a conocer otros posibles concursos.

La sesión se da por terminada a la 5:00 p.m.

La presente acta es Aprobada en la Sesión No. 02 de 2024

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Alejandro McNeil |  |
| **Presidente** | **Secretaria Técnica** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPROMISOS** | | |
| **Actividad/Tarea** | **Líder/Responsable** | **Fecha de Cumplimiento** |
|  |  |  |